

DEL \_\_\_\_\_

ALL'UFF. SERVIZI CIMITERIALI  
DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

SEDE

**Oggetto: Richiesta attivazione e/o voltura/disdetta lampada votiva -**

Il/la sottoscritt\_ Sig. \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ ( ) e residente in \_\_\_\_\_ ( ) Via  
\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_, CF: \_\_\_\_\_  
tel.cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;  
nella qualità di ( ) marito, ( ) moglie ( ) figlio ( ) altro \_\_\_\_\_ del defunto/a  
\_\_\_\_\_ Tumulato /inumato nel:

- Loculo n° \_\_\_\_\_ blocco \_\_\_\_\_ zona \_\_\_\_\_ Cappellone \_\_\_ Cimitero Trappeto
  - Tomba a terra n° \_\_\_\_\_ di posti \_\_\_\_\_ zona vecchia
  - Cappella Gentilizia n° \_\_\_\_\_ di posti \_\_\_\_\_ zona vecchia
- Ubicato/a nel Cimitero di \_\_\_\_\_ (specificare Centro/Trappeto)

Con la presente

**CHIEDE**

**Di attivare la procedura per lampada votiva**

- Voltura/Aggiornamento
- Disdetta
- Allaccio costo €. 15,18
- Canone annuale €. 15,00

**per il seguente defunto/i:**

“de cuius” \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ deceduto/a il \_\_\_\_\_ tumulato – inumato nel  
cimitero \_\_\_\_\_ ( specificare Cimitero Centro e/o Trappeto ) nel /nella:

- Loculo N° \_\_\_\_\_ Blocco \_\_\_\_\_
- Tomba di famiglia \_\_\_\_\_
- Cappella di famiglia \_\_\_\_\_

**Se voltura e/o aggiornamento**

**Di volturare la luce votiva intestata a:**

- Dati precedente intestatario Sig./ra \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_
- Dati del nuovo intestatario sig./ra \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

## Se disdetta

### La disdetta del servizio lampada votiva

dati dell'utente lampada votiva e loculo/tomba /cappella sopra indicati

Dati dell'intestatario Sig./ra \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ matricola assegnata dal Servizio Cimiteriale  
n° \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili per mancato adempimento di quanto sottoindicato, accetta le seguenti condizioni:

- si assume l'obbligo di pagare la tassa di allacciamento ed il canone annuo (1° gennaio - 31 dicembre) di consumo dell'energia elettrica, come annualmente determinati dal Comune;
- prende atto che l'abbonamento ha durata di anni uno e si intenderà prorogata di anno in anno per tacito consenso salvo disdetta da presentarsi entro il 30 settembre dell'anno precedente;
- nel caso in cui il richiedente non sia il soggetto titolare della concessione, la presentazione della domanda di allacciamento si intende effettuata dall'interessato con il consenso espresso ed incondizionato del concessionario, lasciando l'Amministrazione estranea a qualsiasi controversia al riguardo;
- è consapevole che la presente domanda non determina conclusione del contratto, che si intende invece concluso con il pagamento della tassa di allacciamento e del primo (eventuale) canone dovuto;
- è consapevole che la richiesta di disdetta del servizio di illuminazione votiva avrà efficacia dall'anno successivo a quello in cui viene presentata al Comune;
- ha preso visione delle norme della privacy riportate nel portale internet del Comune di San Giovanni La Punta alla voce Servizi Cimiteriali;
- dichiara di aver preso lettura ed accettato le condizioni riportate nelle sotto elencate informazioni all'utente.

#### INFORMAZIONI ALL'UTENTE

Il servizio di allacciamento viene effettuato esclusivamente da personale appositamente incaricato dal Comune. Il servizio viene effettuato utilizzando lampade di tipo unico che verranno fornite dal Comune al quale spetta la manutenzione ordinaria degli impianti e l'eventuale sostituzione delle lampade. Il pagamento del canone annuo di consumo dovrà avvenire tramite versamento sul conto corrente intestato al Comune a mezzo C/C o bonifico bancario, seguendo le istruzioni che il servizio competente dovrà trasmettere all'indirizzo sopra riportato. Il pagamento deve essere effettuato entro il 31 gennaio di ogni anno. Qualora l'utente non provveda al pagamento entro detto termine, l'ufficio comunale competente provvederà ad inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con spese a carico dell'utente, un secondo avviso di pagamento. Il pagamento delle somme suddette dovrà avvenire entro quindici giorni dalla data di ricevimento del sollecito di pagamento. Trascorsi inutilmente i termini di cui sopra, l'ufficio comunale competente provvederà ad inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con spese a carico dell'utente, l'ultimo sollecito di pagamento con contestuale avviso di interruzione del servizio a partire dal mese successivo. Il pagamento delle somme suddette dovrà essere effettuato entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'ultimo sollecito di pagamento. Trascorsi inutilmente i termini predetti senza che l'utente abbia provveduto al pagamento, il Comune provvederà a sospendere l'erogazione dell'energia elettrica ed al recupero delle somme dovute nelle forme coattive previste dalla legge. Qualora l'utente presenti nuova domanda è obbligato preventivamente ad estinguere il debito preesistente nei confronti del Comune per le somme non corrisposte, comprensive altresì di quelle relative al ritardato pagamento.

Nonostante l'estinzione del debito, l'utente è comunque tenuto a pagare la relativa quota di riallacciamento.

#### Allegati:

- Per l'allaccio e canone la ricevuta del bollettino di c/c postale per un importo di €. \_\_\_\_\_
- Fotocopia Carta d'Identità del/della richiedente nonché della Tessera Sanitaria;

Li \_\_\_\_\_

II RICHIEDENTE