



**COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**  
PROVINCIA DI CATANIA

Deliberazione n. 12 Del 19/08/2020

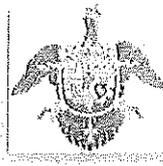
**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** << Approvazione Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria >>

L'anno Duemilaventi addì Diciannove del mese di Agosto  
alle ore 16:00 e seg. nella Casa comunale e nella consueta sala delle adunanze del Comune. Convocato il Consiglio con avvisi, prot. n. 26793 del 14/08/2020, notificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.29/10/55, n. 6, giusto referto del messo comunale, il medesimo si è riunito:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	Dimostrazione della disponibilità dei fondi Bilancio Competenze _____ Art. _____ Cod. _____ Spese per _____ Cap. _____
1) TROVATO SANTO	X		Somma stanziata €.
2) FIORENZA SANDRA	X		Aggiunta per storni €.
3) BONO ADA MARIA GRAZIA		X	€.
4) PACI ANTONELLA ROSARIA FRANCESCA	X		Dedotta per storni €.
5) GUGLIELMINO ANTONINO LUCIANO	X		€.
6) IRACI SARERI LAURA	X		Impegni assunti €.
7) CASTRO CARMELO	X		Fondo disponibile €.
8) CALVAGNO ANTONINO	X		Visto ed iscritto al n. _____ del Cap. _____ Art. _____ nel partitario uscita di competenza di _____
9) BRUNO GIUSEPPE EMMANUELE	X		Addì _____
10) FIORE SIMONA AGATA	X		Il sottoscritto, Responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 13 L.R. 44/91 e art. 55 L. 142/90
11) GULLOTTO PIETRO	X		<b>ATTESTA</b>
12) MAIMONE ROSARIA	X		la copertura finanziaria della complessiva spesa di €.
13) PETRALIA GIOVANNI	X		_____ Il Responsabile
14) MIRENDA LORIANA VALENTINA	X		
15) RANNONE GIUSEPPINA	X		
16) BERTOLO NICOLA ALFIO		X	Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig. _____ Sapienza sig. Carmelo
17) BOTTINO DARAKHSCHAN G. MORTAZA	X		Partecipa il Vice Segretar _____ Di Salvo avv. Antonino
18) SAPIENZA CARMELO	X		
19) STANCO ANTONINO	X		
20) RUSSO MICHELE	X		
Presenti Assenti			
18 2			

La seduta è pubblica



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

Città Metropolitana di Catania - 95037 San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn

tel. 0957417111- Fax 0957410717 - C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovannilapunta.gov.it](http://www.sangiovannilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Preliminarmente, il Presidente del Consiglio Comunale sig. Sapienza Carmelo, invita il Vice Segretario Generale avv. Antonino Di Salvo a procedere all'appello nominale dei Consiglieri, a seguito del quale, risultano presenti n. 18 Consiglieri e assenti n. 2 ( Bono e Bertolo).

Il Presidente del Consiglio Comunale procede alla nomina degli scrutatori nelle persone dei Consiglieri Bruno, Petralia e Guglielmino e prima di dare inizio alla trattazione dell'attività ispettiva dà comunicazione al Consiglio Comunale della deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 28/07/2020, relativa a "Riconduzione risorse al fondo di riserva ordinario per l'esercizio finanziario 2020".

Si passa all'attività ispettiva.

Il Presidente del Consiglio dà la parola al Consigliere Trovato che in diversi tentativi non riesce ad effettuare l'intervento, in quanto non si sente la voce.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri Rannone, Iraci Sareri e i chiarimenti del sig. Sindaco.

Sentiti l'assessore Scuderi, il Consigliere Trovato che dopo i ripetuti tentativi, riesce ad effettuare l'intervento e il sig. Sindaco.

Sentiti i ripetuti interventi del Consigliere Trovato e il chiarimento da parte del Vice Segretario Avv. Antonino Di Salvo e l'intervento del sig. Sindaco.

Sentiti gli interventi del Consigliere Rannone, del Presidente del Consiglio e del sig. Sindaco.

Si allontana il Consigliere Iraci Sareri. Presenti n. 17.

Chiusa l'attività ispettiva, il Presidente del Consiglio procede a dare lettura dell'allegata proposta di deliberazione all'oggetto:<< Approvazione Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria >>.

Il Presidente del Consiglio dà la parola all'Incaricato Funzioni Dirigenziali 2° Settore Lavori Pubblici Ing. Simone Maccarrone che relazione in merito alla proposta deliberativa.

Si ricollega il Consigliere Iraci Sareri. Presenti n. 18.

Sentiti i ripetuti interventi del Consigliere Rannone e i chiarimenti da parte dell'Incaricato Funzioni Dirigenziali del 2° Settore Lavori Pubblici Ing. Simone Maccarrone.

Si scollega il Consigliere Stanco e dopo qualche minuto il Consigliere Russo. Presenti n. 16.

Si ricollega il Consigliere Stanco. Presenti n. 17.

Si ricollega il Consigliere Russo. Presenti n. 18.

Si scollega il Consigliere Iraci Sareri. Presenti n. 17.

Il Presidente del Consiglio dà la parola diverse volte al Consigliere Trovato ma l'audio più volte non risulta comprensibile, l'ing. Maccarrone cerca di dare dei chiarimenti su quanto ha potuto capire e sentire.

Si ricollega il Consigliere Iraci Sareri. Presenti n. 18.

Sentito l'intervento del Consigliere Mirenda per dichiarazione di voto favorevole alla proposta di deliberazione.

Sentito l'intervento del Presidente del Consiglio Comunale e dell'Assessore dott. Scuderi Gianpiero, il quale relaziona sull'argomento.

Sentiti gli interventi del Consigliere Iraci Sareri il quale a conclusione dell'intervento esprime dichiarazione di voto favorevole e del Presidente del Consiglio Comunale.

Sentiti altresì i Consiglieri Fiorenza, Trovato, Rannone, Petralia e Calvagno i quali esprimono dichiarazione di voto favorevole.

Visto il verbale n. 7 del 19/08/2020 della Prima Commissione Consiliare Permanente;

Dato atto che la trascrizione del presente verbale, allegato alla presente, sarà pubblicata sul Sito Internet come previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. 11/12/2008 n. 22, modificata dall'art. 6 L.R. 26/06/2015 n. 11;

Visto l'esito della votazione per appello nominale in videoconferenza, indetta dal Presidente del Consiglio Comunale, sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto, che viene approvata all'unanimità dai n. 18 Consiglieri Comunali presenti.

## **DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione all'oggetto: << Approvazione Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria >>;

## **DELIBERA ALTRESI'**

Successivamente, con separata e distinta votazione, per appello nominale in videoconferenza, indetta dal Presidente del Consiglio Comunale, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, che viene approvata all'unanimità dai n. 18 Consiglieri Comunali presenti.



STRALCIO VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL  
19/08/2020

FASE ISPETTIVA

*Comune di S. Giovanni La Punta*

SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE

*Del 19/08/2020*

L'anno *Duemilaventi*, il giorno diciannove, del mese di agosto, alle ore 16.00 in S. Giovanni La Punta, a seguito di convocazione disposta dal Signor Presidente del Consiglio Comunale, secondo le modalità stabilite dalla disposizione prot. 19403 del 10.06.2020, previi avvisi consegnati ai Signori consiglieri, nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

*Assume la Presidenza:* Il Presidente del Consiglio, Sapienza.

*Partecipa alla seduta:* Il vice Segretario Comunale, Avv. Di Salvo.

*Sono presenti per l'Amministrazione:* .....

Alle ore ....., il Presidente del Consiglio invita il vice Segretario Comunale a procedere all'appello nominale dei Consiglieri.

All'adunanza risultano intervenuti, ad apertura di seduta, i seguenti Consiglieri

Trovato Santo.	Pres.	Gullotto Pietro	Pres.
Fiorenza Sandra	Pres.	Maimone Rosaria	Pres.
Paci Antonella Rosaria F.	Pres.	Petralia Giovanni	Pres.
Bono Ada	Ass.	Mirenda Loriana	Pres.
Guglielmino Antonino	Pres.	Rannone Giuseppina	Pres.
Iraci Sareri Laura	Pres.	Bertolo Nicola Alfio	Ass.
Castro Carmelo	Pres.	Bottino Giovanni	Pres.
Calvagno Antonino	Pres.	Russo Michele	Ass.
Bruno Giuseppe Emanuele	Pres.	Sapienza Carmelo	Pres.
Fiore Simona Agata	Pres.	Stanco Antonio	Pres.

Ad appello ultimato, risultano presenti n. 18 Consiglieri.

Il vice Segretario Comunale, Avv. Di Salvo: "Invito i consiglieri di avvisarci prima di staccare il collegamento se sono presenti..., sia il microfono quando è spento e lo accende il Presidente, e soprattutto che non bisogna staccare il video perché io in ogni momento devo avere contezza del numero legale, dei



presenti e degli assenti. Quindi, evitiamo, come è successo durante le altre sedute, che c'è qualcuno che accende e spegno il telefonico. Gentilmente prima dite che vi allontanate e lo spegnete, così noi registriamo l'assenza. Grazie della collaborazione.

**Il Presidente:** “Nomino scrutatori i Consiglieri Bruno, Petralia, Guglielmino. Iniziamo con una comunicazione per il Consiglio Comunale. (p.i.) della GM n. 31 del 28/07/2020 avente ad oggetto: Riconduzione risorse al fondo di riserva ordinario per l'esercizio finanziario 2020. Detto ciò, iniziamo con l'attività ispettiva. Ci sono interventi? (voce fuori microfono) Consigliere Trovato non la sentiamo, la sua voce va e viene. (voce fuori microfono) Consigliere, siccome si è prenotata anche il Consigliere Rannone, nel frattempo lei verifichi il collegamento internet (voce fuori microfono). Consigliere, non riusciamo a sentirla. Intanto do la parola al Consigliere Rannone che si era prenotata.”

**Il vice Segretario Comunale:** “Consigliere Trovato, lei non si sente e quindi non viene nemmeno registrato. Ai fini della seduta non si sente niente..., la seduta va registrata ed esiste il verbale. Così non possiamo fare il verbale.”

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Rannone**

**Il Consigliere Rannone:** “Io volevo chiedere al Sindaco, e all'Assessore Galazzo che credo sia colui che si occupa del randagismo, che mi hanno segnalato di un branco di randagi vicino la chiesa S. Antonio a Trappeto. Non so se è già al corrente della situazione. Poi volevo sapere sull'apertura delle scuole. Quindi chiedo al Sindaco ed all'Assessore, che è presente, se sono stati fatti dei sopralluoghi presso gli istituti che ci sono sul territorio, per intraprendere tutti i percorsi che sono necessari prima dell'apertura della scuola. Credo che questo doveva già essere fatto, insieme al dirigente, però siccome non c'è nessuna comunicazione volevo capire cosa è stato previsto per evitare sia assembramenti in ingresso ed in uscita, sia come funzionerà la mensa. Tra l'altro non so a che punto è..., se già c'è il servizio; quali soluzioni sono state intraprese per l'istituto scolastico della C. Alberto di Trappeto che già era in carenza di aule, lo sappiamo perché già sia con l'Amministrazione precedente che con questa si avevano già carenze di aule..., che non sono state realizzate e chiaramente con la situazione attuale dell'emergenza questo si accentuerà. Quindi a che punto siamo con l'apertura delle scuole in sicurezza e tutto quello che è stato fatto fin'ora, se è stato fatto, in termini di sopralluoghi ed incontri con i dirigenti scolastici.”

(voce fuori microfono)

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Iraci**

**Il Consigliere Iraci:** “Presidente, io volevo solo associarmi all'interrogazione del Consigliere Rannone essendo argomento di interesse generale ed ovviamente importante rispetto a quelle che sono le esigenze dei bambini e delle famiglie.”

(voce fuori microfono)

**Il Presidente:** “ci sono altri interventi oltre quello del Consigliere Trovato che non riesce a comunicare? Se non ci sono altri interventi, passiamo al punto 1 posto all'Ordine del Giorno. (voce fuori microfono)”

**Il Presidente dà la parola al Sindaco, Bellia**



**Il Sindaco:** “Con riferimento a quanto chiesto dal Consigliere Rammone, siamo al corrente per quanto riguarda la questione dei cani randagi poiché non si sono verificati questi fenomeni solo nella zona di Trappeto ma anche in qualche altra piazza. Già i VVUU si stanno attivando secondo le procedure che sono previste per potere cercare di mitigare questo problema. Per quanto riguarda la problematica dell’apertura scuole che lei ha sollevato, già sin dal 20 luglio ci siamo attivati per raccordarci con i dirigenti scolastici su tutte quelle che sono le esigenze che riguardano anche l’intervento da parte dell’Amministrazione comunale per la ripresa delle attività scolastiche in totale sicurezza secondo le direttive del Ministero della Salute. Abbiamo fatto dei sopralluoghi congiunti, c’era anche l’Assessore Castiglione insieme a me, e l’Assessore Calanna..., ed abbiamo fatto proprio nell’istituto C.A. Dalla Chiesa un sopralluogo insieme alla vice preside di tutti i plessi scolastici. Loro già si erano attivati attraverso i loro referenti tecnici per verificare quali erano le condizioni per potere fare rientrare i ragazzi ed avere anche una sistemazione congrua dei banchi. In relazione a questi sopralluoghi che abbiamo fatto, abbiamo fatto pervenire una nota da parte dei dirigenti ai LLPP ad entrambi i dirigenti scolastici per farci pervenire quali erano le esigenze che loro avevano anche in riferimento al contributo da 110 mila euro che è stato assegnato al Comune proprio per quanto riguardava tutte le condizioni che potessero consentire la ripresa delle attività scolastiche. Sia la C.A. dalla Chiesa, come la Falcone, hanno fatto pervenire una liste di quelle che erano le necessità e le esigenze per consentire di addivenire a quelle che sono le esigenze. In modo particolare per quanto riguarda la C.A. Dalla Chiesa le esigenze che hanno manifestato era quello dell’adeguamento di tutte le finestre; praticamente le finestre in questi plessi sono di quelli a bandiera, per cui ci rappresentavano l’esigenza che queste finestre togliessero spazio perché non potevano addossare i banchi vicino le finestre e si riduceva così il numero dei banchi monoposto che potevano inserire all’interno di una classe. Per cui noi ci siamo fatti carico ed abbiamo già predisposto tutto quello che serve per procedere alla sostituzione di tutti gli infissi della C.A. Dalla Chiesa. Nello stesso tempo hanno chiesto di potere installare dei separatori per consentire di realizzare due classi all’interno della palestra dell’Istituto di via Balatelle..., ed un numero di banchi che loro hanno ritenuto congrui per potere consentire che insieme agli altri banchi che i dirigenti scolastici stavano reperendo attraverso il contributo del Commissario dello Stato, consentissero di potere avere il numero sufficiente per potere accogliere i ragazzi. Non hanno manifestato nessuna criticità per quanto riguarda gli spazi, se non solamente nella fase iniziale quando ancora non c’erano delle direttive precise. Dal momento in cui hanno avuto una cognizione più chiara, anche attraverso la redazione a piantina con tutti gli spazi disponibili..., per quello che ci risulta non hanno problemi di carenza di spazi. Per cui, se riusciamo ad ottenere tutto quello che serve per potere adeguare le finestre, per potere consentire questa separazione all’interno della palestra..., ci hanno rappresentato che per loro non ci sono difficoltà. Per quanto riguarda la Falcone, la richiesta è stata solamente quella di alcuni banchi monoposto e di altrettanti separatori per cercare anche di utilizzare le palestre. Se non ci sono altre situazioni che interessano misure differenti, rispetto a quelle che sono state adottate fino ad ora, ritengo che queste sono le cose che hanno richiesto e che servono per fare iniziare la scuola in sicurezza. Qualora il comitato tecnico scientifico, che so che in questi giorni si sta riunendo per delineare ulteriori misure per consentire la ripresa della scuola in sicurezza, dà altre disposizioni vedremo il da farsi. Per quello che



riguardava gli assembramenti, le modalità di ingresso ed uscita, queste sono disciplinate da ogni dirigente scolastico che in qualche modo organizzerà con i propri collaboratori le modalità di ingresso ed uscita..., ed anche le condizioni per evitare il formarsi di assembramenti. Per quanto riguarda la mensa, noi stiamo già programmando comunque l'iter per iniziare il servizio di refezione scolastica. Le modalità di come sarà gestita la mensa, ancora sono da concordare anche se verosimilmente, da quello che ho capito, si farà ognuno nella propria classe. Ma per questo aspettiamo di capire meglio se ci sono ulteriori direttive da parte del comitato scientifico.”

#### **Il Presidente dà la parola all'Assessore Scuderi**

**L'Assessore Scuderi:** “Volevo aggiungere una piccola annotazione a quello che già ha spiegato il Sindaco per quanto riguarda gli aspetti dell'avvio delle lezioni sotto il profilo dell'adeguamento delle strutture e del rispetto delle norme di cui alle linee guida del Ministero della pubblica istruzione..., aspetti di cui si sono occupati, e si continueranno ad occupare, i colleghi Calanna e Castiglione, che sovrintendono all'aspetto tecnico e strutturale della manutenzione degli edifici scolastici. Per quanto riguarda invece il servizio di refezione scolastica, fermo restando che ovviamente anche questo camminerà di pari passo con l'avvio delle lezioni, ricordo a tutti, perché ne abbiamo dato anche pubblicità sui giornali, che il servizio di mensa dell'anno scolastico che si è concluso in condizioni particolari per il fenomeno della pandemia, si è interrotto allorché i decreti hanno deciso di dare soluzione di continuità allo svolgersi delle lezioni. Tuttavia è vigente ancora un contratto d'appalto che ovviamente per circostanze che sono indipendenti dalla volontà sia dell'appaltatore, ma anche dell'Amministrazione, è stato interrotto e sospeso..., ma è comunque efficace e se nella misura in cui sarà possibile proseguire con gli accorgimenti tecnici e sanitari lo svolgimento di questo rapporto (voce fuori microfono) volevo solo concludere dicendo che per quanto riguarda la refezione, quindi il contratto che era stato allora stipulato e sospeso per cause di forza maggiore, ovviamente verrà riattivato con le modalità nella misura in cui dovrà adeguarsi alle direttive che verranno emanate dagli Organi competenti. L'attenzione è comunque massima sia sull'aspetto didattico del rapporto fra Amministrazione e scuole, sia sull'aspetto strutturale. Non so se avete anche notato che proprio negli ultimi giorni è stato pubblicato anche l'avviso che riguarda il servizio di scuolabus proprio per programmarne l'attivazione in tempo utile con l'inizio delle lezioni. Avviso che è presente sul sito istituzionale del Comune ed a cui tutte le famiglie interessate, e che hanno i requisiti previsti dalle norme e dai Regolamenti potranno riferirsi.”

#### **Il Presidente dà la parola al Consigliere Trovato:**

**il Consigliere Trovato:** “Io volevo fare qualche comunicazione al signor Sindaco. Ormai penso che sia sotto gli occhi di tutti come la nostra città sia in forte degrado..., vediamo sporco da tutte le parti, sterpaglie e quant'altro. Forse lei non si preoccupa di questo, signor Sindaco. Lei si preoccupa di dire 15 – 16... maggioranza..., o forse quei pochi che sono rimasti in minoranza. Le voglio ricordare che fra qualche giorno saremo tutti alla pari, non ci sarà né maggioranza e né minoranza perché saranno sicuramente i cittadini chiamati a dare un giudizio sul vostro operato. Quindi, signor Sindaco, è una cosa momentanea. Lei vuole mostrare i muscoli..., questo non c'entra con la vita amministrativa. Un'altra cosa che volevo segnalare e sui cui mi aspettavo che lei fosse molto sensibile, è quella che non avrebbe sicuramente rinnovato, almeno nel periodo della pandemia, l'incarico all'esperto. Invece questo è accaduto in automatico. L'esperto non ha prodotto alcun



risultato, e lei lo sa, ma ha fatto sì di fare dell'Amministrazione solo un laboratorio politico. Quindi, io ritengo che lei al più presto possa sospendere l'incarico..., un incarico che viene retribuito, ma se vuole darlo a costo zero..., lei è libero di fare quello che vuole anche perché lei sa benissimo che sul mandato dell'esperto ancora tutto incerto. Quindi, signor Sindaco, lei farebbe bene ad attivarsi nel territorio, a fare quelli che sono i servizi per i nostri cittadini che pagano le tasse e si aspettano che noi diamo risultati. Quindi giri il territorio, lo faccia al più presto, non pensi solo a fare liste. Bisogna lavorare per il bene della nostra città. Quindi a breve signor Sindaco saremo tutti alla pari, non ci sarà né maggioranza e nemmeno minoranza..., ed ognuno di noi dovrà dare risultato del lavoro svolto durante questi 5 anni ai cittadini..., ognuno di noi sarà chiamato e dovrà spigare agli elettori quello che è stato capace di fare, quello che è stato capace di proporre. Signor Sindaco, non lo prenda come un insulto ma è solo una segnalazione perché durante la pandemia lei aveva tutta la possibilità per girare il paese, per fare lavorare quanti lo dovevano in modo da potere assolvere tutti i servizi. Questo non è stato fatto. Vediamo che qualche servizio viene fatto su segnalazione..., qualche potatura viene fatta per segnalazione..., i cittadini sono tutti di serie A, non ci devono essere cittadini di serie A e cittadini di serie B. Se scerba tura deve essere fatta, deve essere fatta per tutti. Se potatura deve essere fatta, deve essere fatto in tutto il territorio. Ripeto, le periferie sono tutte uguali, così come lo siamo noi Consiglieri..., siamo tutti alla pari. Quindi abbiamo lavorato e saremo chiamati quanto prima dai nostri elettori i quali ci daranno un giudizio su tutto quello che noi abbiamo fatto. Quindi la invito ad attivarsi al più presto per ripulire tutto il nostro territorio. Non aggiungo altro.”

#### **Il Presidente dà la parola al Sindaco, Bellia**

**Il Sindaco:** “Consigliere Trovato, lei ha detto che ha fatto una segnalazione..., a mio avviso, ma è un mio parere personale, ha fatto una disquisizione ed ha manifestato un suo pensiero più sul mio operato elettorale che sul mio operato politico. Io non ritengo..., credo di averlo dimostrato in tutti i 5 anni, che ho sempre manifestato la mia disponibilità, la mia presenza, la mia attenzione su tutto il territorio..., e specialmente ne contesto delle sedute di Consiglio Comunale di tutto ho parlato ma tranne di campagna elettorale così come sta facendo lei. Mi sono occupato sempre della politica del mio territorio e l'interesse per i servizi per tutti i cittadini, senza fare distinzione. Una condizione che lei diceva, che c'è un territorio in condizioni penose, io chiaramente..., mi consenta di dissentire da questa sua opinione. Problematiche lei nell'ultimo periodo, essendo anche un periodo di vacanza, è stato fuori dal territorio e non si è accorto nemmeno dei servizi che abbiamo fatto. Forse è stato in vacanza, noi siamo stati qui a lavorare ed abbiamo curato il territorio così come abbiamo fatto in maniera instancabile durante tutti questi 5 anni. L'attività di pulizia, di scerba mento, di spazzamento, sono fatti in maniera regolare. Sono seguiti dal RUP che è il dr. Moschetto ed anche dal DEC. Se lei avesse anche le prove per potere constatare che alcuni servizi non sono stati fatti in maniera corretta, adeguata e giusta, e se ci sono le condizioni, si possono anche contestare perché qualora sia come lei sostiene possiamo anche applicare delle penali e delle riduzioni anche del canone alla società Dusty che svolge il servizio, così come abbiamo fatto in alcuni casi dove si sono verificati questi disservizi. Per cui, io non sto facendo nessun laboratorio politico, io non sto mostrando i muscoli, io sto lavorando ogni giorno per cercare fino all'ultimo giorno del mio mandato di fare il mio dovere nei confronti di tutti i cittadini. L'illuminazione nelle



strade pubbliche la stiamo facendo senza tenere conto di chi ci abita, se c'è un Consigliere o qualcun altro, io non so lei a chi si riferisce, ma a me non risulta che nelle strade che abbiamo riqualificato o che stiamo riqualificando ci siano delle particolari condizioni per agevolare la presenza di un Consigliere o meno, per noi i cittadini sono tutti uguali. Abbiamo ritenuto di intervenire su alcune strade perché erano meritevoli di attenzione anche per una situazione di sicurezza, perché c'erano nelle vicinanze degli edifici scolastici. Per cui per me prioritariamente c'è questo. Non credo..., a memoria mia non ricordo di avere rinnovato alcun incarico al mio esperto durante il lockdown. L'unica cosa che è stata fatta qualche mese fa..., è stato prolungato il contratto allo staff del Sindaco che è una struttura diversa da quella che lei diceva e che è collaterale all'attività del Sindaco, che lo collaborano per cercare di completare tutto quello che è l'iter burocratico ed amministrativo per l'attuazione del programma politico ed amministrativo. Io continuo a lavorare con molta serietà, Consigliere, e non mi preoccupo della campagna elettorale, né tanto meno di quello che devo dimostrare di avere fatto perché quello che ho fatto è sotto gli occhi di tutti ed i cittadini lo hanno potuto valutare in tutti questi 5 anni. Così come ha detto lei, ed in questo concordo, ognuno dei cittadini alla fine verificherà e valuterà se abbiamo fatto bene il nostro dovere, se abbiamo portato avanti i nostri programmi e le attività per creare le condizioni di benessere e vivibilità all'interno del nostro territorio. Altri giudizi credo che non siano né di competenza mia e né tanto meno di competenza sua. Ci sarà tempo e modo per potere essere giudicati e valutati dai nostri cittadini.”

**Il Consigliere Trovato:** “Io chiedevo al vice segretario se è stato prorogato l'incarico dell'esperto...”

**Il Presidente:** “Consigliere Trovato, la sentiamo malissimo, lei ha già fatto il suo intervento, ha detto quello che lei riteneva opportuno dire, ha ricevuto una risposta che può o meno condividere...(voce fuori microfono) ..., Consigliere Trovato non riusciamo a sentirla, ma ripeto che continuiamo a non sentirla Consigliere, ha fatto il suo intervento, ha espresso il suo parere (voce fuori microfono) Consigliere Trovato, è inutile che lei si sforza a parlare, non la sentiamo... (voce fuori microfono) Consigliere Trovato, lei non può replicare... (frase incomprensibile) quindi lei sta facendo la domanda all'avv. Di Salvo...”

**Il Consigliere Trovato:** “Avv. Di Salvo chiedo se il contratto per l'esperto è stato rinnovato per questi mesi di pandemia...”

**Il vice Segretario Comunale, avv. Di Salvo:** “L'incarico dello staff del Sindaco non c'entra..., lei mi chiede dell'incarico dell'esperto? L'incarico dell'esperto è stato disposto dal Sindaco all'inizio del mandato per 5 anni, fino alla fine del mandato elettorale. Il mandato elettorale del Sindaco, come voi sapete, scadeva il 25 maggio..., quando ci dovevano essere le elezioni; sapete pure che c'è stata una legge regionale che ha disposto il rinvio delle elezioni e quindi la proroga del Sindaco fino al 4-5 ottobre o in caso di ballottaggio il 19 e 20 ottobre...”

**Il Consigliere Trovato:** “Allora è stato rinnovato..., signor Sindaco...”

**Il Sindaco:** “Consigliere, non è stato rinnovato ma è stato prorogato come è stata prorogata la scadenza del mio mandato. Non è stato rinnovato nulla...(frase incomprensibile) Consigliere lei può fare intendere quello che vuole, noi non abbiamo rinnovato nulla..., è stato prorogato così come la



legge ha prorogato il mio mandato. Non abbiamo rinnovato nessun contratto. Lei può fare intendere alla cittadinanza tutto quello che vuole (frase incomprensibile).”

**(voce fuori microfono)**

**Il Presidente:** “Ho tolto il microfono a tutti..., le risposte sono state date. Ci sono altri interventi?”

**Il Consigliere Rannone:** “Presidente, riguardo la relazione del Sindaco che l'altra volta è era stato sollevato che dal 2018 non è stata fatta..., e comprendeva anche quella dell'esperto..., quando sarà fatta? Ci sono dei tempi? Mi aspettavo che fosse in questa occasione.”

**Il Presidente:** “Consigliere, dall'ultimo Consiglio Comunale ad ora i tempi non ci sono stati. Io per quello che è di mia conoscenza so che è in fase di ultimazione..., io posso solo sollecitarla, cosa che ho fatto. Adesso il Sindaco se vuole può rispondere.”

**Il Sindaco:** “In merito alla relazione sia degli esperti che del Sindaco, entro la settimana sarà protocollata ed inviata alla Presidenza del Consiglio in maniera tale da potere dare riscontro a tutti i Consiglieri comunali.”

**Il Presidente:** “Quindi nel prossimo Consiglio Comunale, se ci sarà, sarà messa all'Ordine del Giorno.”



## STRALCIO VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 19/08/2020

**Oggetto: Approvazione Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria.**

Non ci sono altri interventi, passiamo al punto 1 dell'Ordine del Giorno: *“Approvazione Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria”*.

**Il Presidente dà la parola all'ing. Maccarrone**

**L'ing. Maccarrone:** “Sono qui per relazionare quanto da voi richiesto. Ho redatto il Regolamento per l'adozione di rotatorie di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria. Questo Regolamento ha la finalità di svolgere una funzione ambientale, estetica, ornamentale, la quale permette al territorio puntese di riqualificare quelle zone che ha visto l'edilizia in questi anni ed ha permesso di creare spazi a verde i quali hanno bisogno di una manutenzione e potrebbero servire anche ai fini pubblicitari per chi ne voglia fare uso. Ho redatto questo Regolamento che è composto da 24 articoli. Questo Regolamento favorirà l'installazione anche di arredi dalle ditte interessate che ne faranno domanda, al fine di valorizzare il territorio. Se qualcuno vuole fare qualche domanda, sono a vostra disposizione.”

**Il Consigliere Rannone:** “Volevo chiedere all'ingegnere..., noi abbiamo un contratto con la Multiservizi sulla manutenzione del verde, dove ci sono elencate tutte le aree che bisogna manutentore nel tempo. Purtroppo su questo sono state fte diverse segnalazioni, anche perché non vengono rispettate..., sono agli atti, in passato prima che lei arrivasse, e volevo capire se alla luce di questo Regolamento so contratto verrà rivisto perché se nell'elenco che verrà redatto entro il 31 ottobre, come è scritto nella delibera, si terrà in considerazione che già fanno parte di questo contratto molte aree e quindi in questo elenco..., verranno eliminate, verranno sostituite, verrà rivisto il contratto con la Multiservizi per la manutenzione del verde.”

**L'ing. Maccarrone:** “Il contratto della Multiservizi ha diverse aree. Consideriamo che il Comune di San Giovanni La Punta ha visto una espansione urbanistica non indifferente negli anni e si sono create aree nuove, sono state cedute aree nuove al Comune, e magari non sono in convezione con Multiservizi, ma qualora parte di queste aree verrebbero concesse in affidamento alle ditte che le chiederanno, ovviamente verranno sottratte al contratto della Multiservizi e verranno date in gestione per due anni a coloro che ne faranno richiesta, ove ne abbiano i requisiti. Perché questi requisiti verranno valutati da una apposita Commissione che dirà se la presentazione della domanda corrisponde a quello che abbiamo chiesto noi tramite il bando oppure se non va bene.”

**Il Consigliere Rannone:** “Quindi è possibile che vengano tolte dal contratto della Multiservizi e messe in questo elenco. Capisco tutte quelle che ci sono nuove, legate all'edilizia che si è espansa..., però nel contratto, visto che il contratto ha un costo ed è legato alla manutenzione di



tutte queste aree, se togliamo delle aree viene anche rivista la somma che noi in questo momento diamo alla Multiservizi e che credo sia intorno a 300 mila euro l'anno per fare la manutenzione del verde? Inoltre, visto che c'è un elenco da fare entro il 31 ottobre, c'è già una bozza che magari è visionabile o magari è tutta da fare? Le chiedo inoltre, riguardo l'arredo urbano, se ne parla nell'art. 2 punto 3...

*Viene data lettura dell'articolo.*

**L'ing. Maccarrone:** "Posso dare una risposta subito al Consigliere Rannone. In merito a ciò dovrà essere redatto un progetto, lo vede nei successivi articoli, il quale dovrà essere correlato con apposita planimetria, relazione ed altro, perché questi determinate fioriere, giochi o altro, non possono essere installate nelle rotatorie ma negli spazi a verde non creando problemi all'incolumità pubblica degli automobilisti perché possono essere motivo di distrazione. Infatti sono state individuate in zone in cui potrebbero creare un attrattiva anche per i cittadini puntesi."

**Il Consigliere Rannone:** "E se delle aree che attualmente dovrebbero essere nel contratto della Multiservizi passano a questo elenco, viene rivisto il costo del contratto?"

**L'ing. Maccarrone:** "Innanzitutto entro il 31 ottobre, mi sono prefissato come data per comunicare le aree che l'Amministrazione ha scelto; se queste aree verranno successivamente assegnate al cittadino, al condominio o a chi per esso, ovviamente verranno sottratte dal contratto di Multiservizi e verrà defalcato o il prezzo..., oppure verranno assegnate altre aree che oggi non sono state considerate per l'intervento di verde."

**Il Consigliere Rannone:** "Art 4 comma 5, si parla di chi può fare la proposta di adozione; quando si dice "condomini e cittadini...", i cittadini lo possono fare anche in forma singola o lo possono fare in forma associata?"

**L'ing. Maccarrone:** "In forma singola..., perché infatti nei successivi articoli io spiego che non si può dare un subappalto, non può essere fatta una doppia pubblicità, ma deve essere collocata direttamente al soggetto affidatario dell'area."

**Il Consigliere Rannone:** "Questo lo chiedo perché al di là della pubblicità che qualcuno può avere come scopo, ci potrebbero essere, anzi me lo auguro, dei cittadini che lo vogliono fare solo per lo spirito di abbellire il proprio paese. Quindi, c'è l'adozione, ecc.ecc, al di là di qualunque obiettivo secondario, quello proprio della finalità principale che secondo me è decorare il nostro paese. Quindi, il cittadino singolo lo può anche fare al di là di mettere un pannello pubblicitario. Per quanto riguarda la Commissione, io ho visto che saranno due persone dell'ufficio LLPP, uno della Polizia municipale; è stato voluto il fatto di non comprendere anche la parte politica..., nel senso l'Assessorato al decoro urbano, al verde..."

**L'ing. Maccarrone:** "Consigliere, dobbiamo capire che ci sono due aspetti..., c'è l'aspetto e l'aspetto amministrativo. Ovviamente, le scelte amministrative saranno supportate da un indirizzo politico successivamente. Oggi io ho voluto creare di una Commissione (p.i.) solo al fine di dare la scelta più plausibile per il territorio perché magari una scelta influenzata dalla politica potrebbe dare discrepanze. Non è stato fatto per una questione..., è stato fatto per una questione di prendere scelte solo tecniche che poi giustamente saranno avvalorate perché saranno (p.i.) dall'Amministrazione."

**Il Consigliere Rannone:** "Un ultima cosa, nella proposta di delibera, quindi la parte iniziale, il punto 7, perché il Regolamento è già richiesto nella proposta di essere immediatamente esecutivo,



ma al punto 7 si dice che la suddetta delibera venga dichiarata immediatamente esecutiva stante l'urgenza di espletare la gara di appalto.”

**L'ing. Maccarrone:** “Le spiego subito..., visto il periodo estivo, la natura non aspetta, sarebbe oggi l'ideale, correndo anche con il nostro ufficio, facendo l'elenco..., al fine di fare capire a chi vuole partecipare all'adozione di queste aree, qual è la vera problematica di manutenzione..., cioè cosa necessita al fine di rendere grazioso il bene, vedere qual è il tipo di manutenzione..., perché nel periodo invernale dopo che la Multiservizi avrà pulito, l'aspetto naturale è diverso. Invece oggi, nel periodo estivo in cui c'è una maggiore vegetazione, può dare motivazione a chi vuole partecipare della vera problematica che è rappresentata in queste aree.”

**(voce fuori microfono)**

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Trovato ma la registrazione risulta incomprensibile.**

**L'ing. Maccarrone:** “Consigliere Trovato, per quello che ho potuto capire, per quello che si sente...**(voce fuori microfono)** il Regolamento è stato fatto al fine di essere approvato da questo Consiglio. Ove non verrebbe approvato questo Regolamento, è inutile che andiamo a censire delle aree che poi non avranno... **(voce fuori microfono)** Consigliere Trovato, abbiamo messo tutte le aree a verde a disposizione del Comune...”

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Trovato ma la registrazione risulta incomprensibile.**

**Intervento incomprensibile perché più voci sovrapposte.**

**L'ing. Maccarrone:** “la responsabilità dell'Ente perché siamo noi che l'affidiamo, però quando lo affidiamo ci dovrà essere un nucleo di valutazione formato da due tecnici dei LLPP ed uno dei VV.UU; se non è redatto il progetto...,qui è scritto in via straordinaria, ma non verrà concesso.”

**Intervento del Consigliere Trovato incomprensibile a causa di una scadente registrazione.**

**Il Presidente:** “Consigliere Trovato non la sentiamo, in queste condizioni non possiamo dialogare.”

**L'ing. Maccarrone:** “Consigliere Trovato, se lei vede, alla fine del capitolo dice “durante i quali altri soggetti interessati possono presentare istanza di partecipazione...”; se questi soggetti, probabilmente potrebbero anche chiedere..., ipotesi, voglio capire se sono all'altezza di onorare quest'area o No..., potrebbe anche succedere una problematica del genere..., e quindi potrebbe anche essere avvalorata l'idea che per un periodo X possa essere concessa quest'area; ma non è che per il periodo concesso X possono apportare pubblicità..., perché la pubblicità e l'arredo è corrisposto dopo che sia stato consegnato un apposito progetto, che sia consegnato a noi che siamo l'organo preposto..., tramite la realizzazione di un progetto comunicato tramite DIA o SCIA.”

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Mirenda**

**Il Consigliere Mirenda:** “Voglio intervenire per dichiarazione di voto e cerco di essere veloce perché ho problemi di connessione. Io voglio dichiarare il mio voto favorevole per l'approvazione di questo Regolamento essendo stata io stessa la proponente di qs delibera. Ritengo questo atto importante e di pubblica utilità. Con questo progetto, sia l'Amministrazione comunale che le categoria a cui si rivolge, potranno avere dei benefici perché da un lato il Comune si sgrava dagli oneri di manutenzione e dall'altro l'esercente che cura, arreda ed abbellisce lo spazio verde, ne trae un beneficio nonché la possibilità di pubblicizzare la propria attività. Quindi l'obiettivo è quello di rendere più belli i nostri spazi a verde, sensibilizzando allo stesso momento i nostri cittadini che decidono prendersene cura. Pertanto un plauso all'Amministrazione che ha accolto la mia proposta



rendendo ufficiale ed operativa. Infine, confido nel voto positivo dei miei colleghi in quanto sono certa che come me hanno a cuore la comunità puntese.”

**Il Presidente:** “Sicuramente troverà oggi tutti i Consiglieri comunali..., perché questo è un argomento che da anni andava avanti..., e per diversi motivi non c’è stata la possibilità di portarlo a termine, ma tutti i Consiglieri comunali lo hanno avuto sempre a cuore.”

#### **Il Presidente dà la parola all’Assessore Scuderi**

**L’Assessore Scuderi:** “Volevo intervenire per fare un po’ di chiarezza perché dalla discussione che è venuta fuori, sui vari interventi e sulle varie interruzioni che ci sono state. Probabilmente è sfuggito anche qual è il senso di questa proposta. Cioè, la proposta di consentire attraverso un Regolamento la possibilità ai privati, associati o non, commercianti, partite IVA, ecc.ecc., di adottare uno spazio a verde o una rotatoria, non è solo finalizzata alla questione di farsi pubblicità o di abbellire l’area in sé per sé, ma è soprattutto finalizzata, e questa è una scelta politica perché l’Amministrazione ha deciso di dare impulso a questo lavoro e a questa idea già che alcuni Consigliere, fra cui il Consigliere Mirenda ed altri avevano fatto negli anni precedenti, per fare diventare reale quella che era stata solamente un’idea per il futuro. Ma soprattutto il significato non è quello di abbassare i costi di manutenzione e sottrarli al contratto della Multiservizi, perché io ricordo a tutti, e ne abbiamo parlato in occasione delle direttive del PRG, che le superfici a verde destinate a verde pubblico, del Comune di San Giovanni La Punta, sono di una vastità talmente elevata che per poterle porre in manutenzione dignitosa per come molti Consiglieri più volte hanno chiesto che venisse fatta, occorrerebbero squadre di operai quotidianamente a lavorare per più ore al giorno. Quindi il fatto di potere assegnare ad un privato la cura di un’area a verde o di una rotatoria in cambio della pubblicità, di chi se ne assume l’onere, non è l’obiettivo per ridurre il contratto della Multiservizi ma per migliorare il servizio di manutenzione delle aree a verde. Nessuno dice oggi che la Multiservizi, anche se non avesse in dotazione l’uso o la manutenzione di queste aree, potrebbe comunque intervenire per più ore su tutte le altre che invece ha in custodia e manutenzione. Il punto 9 dell’art.4 che poco fa era stato messo in evidenza con quella descrizione relativa all’affidamento, ha il significato di dire che se l’Amministrazione nella persona dei tecnici componenti la Commissione ritiene che la proposta di un cittadino di adottare un’area sia accoglibile, lo fa a prescindere dal fatto che appartenga o meno al patrimonio dell’Ente perché nessuno ancora ha precisato che le aree possono essere date anche in uso, ed in quel caso la responsabilità è di chi ne cura la manutenzione. Questo non c’entra nulla con i vincoli, ma sulle aree a verde è chiaro che non ci sono vincoli tali da poterne impedire l’affidamento ai privati o alle associazioni, nessuno impedisce che un domani questa proposta, se verrà approvata come io auspico, possa diventare l’inizio di un’attività partecipata fra Amministrazione pubblica e privati cittadini per la gestione dei beni pubblici. Perché non ci dimentichiamo che le aree a verde sono iscritte al patrimonio. Quindi il censimento delle aree a verde esiste già alla data di oggi per tutte le aree che sono iscritte al patrimonio comunale..., non c’è bisogno di farlo, sono assolutamente conosciute. Non conosciamo quelle che sono in via di cessione, non ancora perfezionata perché l’Amministrazione per atto pubblico, come si fa con i privati, non ha ancora sottoscritto e stipulato l’atto di cessione. Ma ad oggi sappiamo benissimo quali sono le aree a verde che possono essere date in affidamento, ma non è detto che siano tutti appetibili ai privati che ne propongono l’uso e la



manutenzione. Quindi, è tutto dopo l'approvazione del Regolamento che verrà verificato sul campo se effettivamente incontrerà il desiderio dei cittadini privati o delle associazioni. Può darsi anche che di quello che noi ci aspettiamo se ne realizzi una parte ed occorrerà perfezionare ulteriormente questo rapporto, ma intanto attiviamo questo tipo di rapporto con i privati e le associazioni, vediamo se funziona. Questa è una scelta politica. Poi gli aspetti tecnici li cureranno, come ha detto l'ingegnere, coloro i quali sono stati giustamente deputati a farlo. Questa è la sintesi di quello che è stato proposto. Non c'è null'altro da aggiungere.”

#### **Il Presidente dà la parola al Consigliere Iraci**

**Il Consigliere Iraci:** “Anche io mi compiaccio e mi congratulo per l'approdo di questa proposta di delibera in Consiglio Comunale, considerando che ne parlavamo già anche con il Consigliere Petralia ad inizio mandato. Diciamo che è arrivata a tempo ultimo, ma a tempo giusto. L'importante è che si riesca a concludere un iter che i privati chiedevano, ma al contempo vorrei sollecitare anche un altro tipo di partenariato che è privato-privato, nel senso che noi con oggi potremmo dare la possibilità di avviare questo tipo di partenariato pubblico e privato, però ci sono anche tante aree private che richiedono la stessa possibilità, cioè di potere utilizzare i propri spazi o parte dei propri spazi come pubblicità per altre società, in modo tale da potere collaborare tra di loro. Quindi, vorrei sollecitare anche questo tipo di Regolamento, questo tipo di attività laddove possa essere fatta attraverso determine dirigenziali in modo tale che da un lato noi Amministrazione che oggi in questa sede ragioniamo da imprenditore in qualche modo tuteliamo quello che è l'Amministrazione, ma dall'altro lato pensiamo anche a tutelare gli interessi privato-privato. Detto questo, anche il mio voto sarà favorevole.”

**Il Presidente:** “Prima di passare alle dichiarazioni di voto, anche io volevo ringraziare l'ing. Maccarrone per avere collaborato in un modo esemplare alla vigilia di ferragosto per fare sì che questa delibera arrivasse l'ultimo giorno utile per discutere gli argomenti che si possono fare come ultimo giorno proprio in questo Consiglio. Quindi, la ringrazio ingegnere. Ci sono interventi per dichiarazione di voto?”

#### **Il Presidente dà la parola al Consigliere Fiorenza**

**Il Consigliere Fiorenza:** “Anche io sono favorevole a questa proposta di delibera, faccio i miei complimenti all'ing. Maccarrone e credo sinceramente che oltre all'aspetto oggettivo, quindi di manutenzione delle aree a verde, questo tipo di attività possa sviluppare anche un senso di appartenenza al proprio territorio.”

#### **Il Presidente dà la parola al Consigliere Trovato**

**Il Consigliere Trovato:** “Presidente io non voglio contraddire nessuno però ho ascoltato i Consiglieri ed ho ascoltato anche l'ingegnere..., ci sono delle contraddizioni perché l'ingegnere propone la delibera per un verso, altri per un altro verso, il vice Sindaco parla di non riuscire a fare fronte a tutte quelle aree, che non ci possono essere i vincoli (frase incomprensibile). Comunque noi siamo favorevoli (frase incomprensibile), è una cosa che se fatta bene può avere i suoi vantaggi ed anche ovviamente (p.i.) nei confronti dei servizi che possono essere affidati alla società partecipata. Il mio voto è favorevole.”

#### **Il Presidente dà la parola al Consigliere Rannone**



**Il Consigliere Rannone:** “Per quanto mi riguarda..., intanto la proposta di delibera è da parte dell’ing. Maccarrone..., perché altrimenti qui ci sono tanti padri e non si capisce...; quindi, l’atto è stato fatto dal dirigente, c’è stata anche una commissione..., il mio voto è favorevole, l’iniziativa è lodevole. Dico solo all’ingegnere di prevedere (p.i.) visto che comunque non è stato portato nessun progetto di pubblica utilità, che probabilmente dovrebbero essere anche in qualche modo considerati in itinere seguendo anche questo discorso del Regolamento. Il mio voto è favorevole.”

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Petralia**

**Il Consigliere Petralia:** “Per dichiarazione di voto..., oggi ovviamente l’argomento è stato affrontato in Commissione, quindi chi ha partecipato già conosce bene l’argomento. Devo dire che l’ingegnere Maccarrone ha fatto un bel lavoro, speriamo di riuscire a cogliere il frutto anche perché darla in affidamento serve pure perché, essendo molte le aree di spazi a verde, non si possono curare tutti nello stesso modo. Magari tramite questo affidamento ai privati, riusciamo a rendere il paese più decoroso. Il mio voto è favorevole.”

**Il Presidente dà la parola al Consigliere Calvagno**

**Il Consigliere Calvagno:** “Tutti questi spazi, che sono grandissimi, cosa ci faranno queste persone? Non hanno nemmeno il tempo di curarlo..., cosa devono fare..., ci devono costruire per fare delle cose; per le rotatorie va bene, ma negli altri spazi cosa ci possono fare?”

**Il Presidente:** “Consigliere Calvagno siamo in fase di votazione, non possiamo riaprire il dibattito. Lei deve dichiarare se è favorevole o contrario.”

**Il Consigliere Calvagno:** “Ma io sono favorevole.”

**Il Presidente:** “Benissimo..., come lei ben sa tutti i Regolamento in qualsiasi momento possono essere anche migliorati e modificati. Se ci dovesse essere qualche problema e quindi la necessità di doverlo migliorare e quindi modificare, lei avrà la possibilità di esprimersi. Quindi il suo voto è favorevole?”

**Il Consigliere Calvagno:** “Favorevole.”

**Il Presidente:** “Passiamo alla votazione.”

**Il Presidente pone in votazione per appello nominale la proposta di deliberazione da cui si evince il seguente esito:**

Trovato Santo.	Fav.	Gullotto Pietro	Fav.
Fiorenza Sandra	Fav.	Maimone Rosaria	Fav.
Paci Antonella Rosaria F.	Fav.	Petralia Giovanni	Fav.
Bono Ada	Ass.	Mirenda Lorian	Fav.
Guglielmino Antonino	Fav.	Rannone Giuseppina	Fav.
Iraci Sareri Laura	Fav.	Bertolo Nicola Alfio	Ass.
Castro Carmelo	Fav.	Bottino Giovanni	Fav.
Calvagno Antonino	Fav.	Russo Michele	Fav.
Bruno Giuseppe Emanuele	Fav.	Sapienza Carmelo	Fav.
Fiore Simona Agata	Fav.	Stanco	Fav.

**Consiglieri presenti 18 – votanti 18 – favorevoli 18**

**Il Consiglio Approva**



Il Presidente pone in votazione per appello nominale l'immediata esecutività della delibera da cui si evince il seguente esito:

Trovato Santo.	Fav.	Gullotto Pietro	Fav.
Fiorenza Sandra	Fav.	Maimone Rosaria	Fav.
Paci Antonella Rosaria F.	Fav.	Petralia Giovanni	Fav.
Bono Ada	Ass.	Mirenda Loriana	Fav.
Guglielmino Antonino	Fav.	Rannone Giuseppina	Fav.
Iraci Sareri Laura	Fav.	Bertolo Nicola Alfio	Ass.
Castro Carmelo	Fav.	Bottino Giovanni	Fav.
Calvagno Antonino	Fav.	Russo Michele	Fav.
Bruno Giuseppe Emanuele	Fav.	Sapienza Carmelo	Fav.
Fiore Simona Agata	Fav.	Stanco	Fav.

Consiglieri presenti 18 – votanti 18 – favorevoli 18

Il Consiglio Approva



# COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

giovannilapunta@pec.it - 95037 - Piazza Europa sn - tel. 0957417111 - Fax 0957410717 - C. F. 00453970873 -  
www.san giovannilapunta.gov.it

SETTORE AA. GG. e II.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### I SOGGETTI PROPONENTI

Settore/Servizio  
Competente

20 SERVIZIO LL.PP.

Sindaco/Assessore

IL SINDACO  
(Antonino Bellini)

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO  
PER L'ADOZIONE DI ROTATORIE, DI  
PICCOLI SPAZI A VERDE E DI AREE  
PROSSIME ALLA RETE VIARIA

### ALLEGATI:

- REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DI ROTATORIE, DI PICCOLI SPAZI A VERDE E DI AREE PROSSIME ALLA RETE VIARIA.

### UFFICIO SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale nell'adunanza  
del 19/08/2020 con deliberazione n° 12 ore 16:00

### CONTROLLI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO

Parere in ordine alla regolarità tecnica:  
Visto il contenuto dell'istruttoria della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma I, lettera i, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime il seguente parere:

FAVORE VOLI

Data 14/08/2020

IL RESPONSABILE

#### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile:  
Visto il contenuto dell'istruttoria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1 della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed alla copertura finanziaria del provvedimento:

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

Data 14/08/2020

IL RESPONSABILE

- Premesso che** l'Amministrazione ha manifestato la volontà di utilizzare i piccoli spazi a verde, a vantaggio della circolazione viaria e delle sedi viarie prospicienti;
- Premesso che** il verde urbano è un elemento di grande importanza al miglioramento della qualità della vita all'interno del territorio;
- Premesso che** gli interventi annessi sono soggetti all'adozione di spazi comunali al fine di valorizzare, manutentare e di arredo urbano;
- Considerato** che le suddette aree non devono perdere neanche in minima parte l'uso pubblico rimanendo liberamente accessibili e fruibili da tutti;
- Considerato** che nell'area possono essere installati elementi di arredo urbano;
- Considerato** che gli interventi ammissibili oltre all'ordinaria manutenzione è consentita la nuova progettazione dello spazio verde con la collocazione di fiori, piante, alberi, arbusti, siepi e semina prati, nonché eventuale inserimento di arredo urbano;
- Considerato** che la modalità di affidamento dei suddetti spazi verdi avverrà tramite pubblicazione da parte del Comune di San Giovanni La Punta tramite avviso sull'albo pretorio e su sito internet comunale dal titolo "ADOTTA UNO SPAZIO VERDE COMUNALE";
- Accertato** che l'elenco delle aree verdi di dare in adozione sarà aggiornato annualmente entro il 31 ottobre da questo Settore Lavori Pubblici;
- Considerato** che i soggetti affidatari dovranno effettuare a proprie cure e spese l'allestimento e/o la manutenzione delle aree verdi oggetto di adozione, restando esse esonerati dal pagamento degli oneri comunali sulla pubblicità per tutta la durata dell'affidamento;
- Considerato** che una apposita commissione tecnica composta da tre dipendenti del 2° Settore LL.PP. valuterà le richieste di adozione che perverranno successivamente la pubblicazione dell'avviso;
- Accertata** la comunicazione di fattibilità si dovrà procedere nei successivi 15 gg, alla presentazione della DIA o SCIA corredata di progetto di sistemazione dell'area in opportuna scala;
- Considerato** che i costi relativi all'istallazione, all'allaccio e alla realizzazione dell'impianto di irrigazione sarà a carico dei soggetti affidatari a partire dal pozzetto per l'allacciamento;
- Considerato** che le suddette aree verranno concesse a condizione che sia rispettato il D.lgs 81/08 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, oltre alle norme vigenti in materia di sicurezza stradale;
- Considerato** che al fine della concessione è necessario stipulare polizza assicurativa per la garanzia degli operai addetti ai lavori, nonché per ogni responsabilità sia civile che penale a persone, cose ed animali;
- Considerato** che al soggetto che mantiene e gestisce il verde è vietata la vendita di contratti pubblicitari;
- Richiamata** la propria nomina di posizione organizzativa con funzioni Dirigenziali per il 2° settore LL.PP. tramite Decreto Sindacale 26 del 30/06/2020;
- Visto** l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in Sicilia pubblicato sul supplemento ordinario della G.UR.S. del 09.05.2008, n.20;
- Visto** lo Statuto Comunale adottato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 17.05.2018;
- Visto** il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, anni 2020 – 2022, approvato con delibera di Giunta Comunale n.9 del 31.01.2020;

- Vista** la delibera di C.C. n.27 del 26.08.2019 ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione per il triennio 2019 – 2021;
- Vista** la delibera di Consiglio Comunale n.28 del 26.08.2019 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2019 e bilancio pluriennale 2021 e relativi allegati, e successive variazioni avvenute con il seguente provvedimento:  
 ↓ Delibera di C.C. n.40 del 28.11.2019;
- Vista** la delibera di Giunta Comunale n.43 del 28.08.2019 ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione armonizzato anni 2019/2021", e successive variazioni avvenute con il seguente provvedimento:  
 ↓ Delibera di G.C. n.62 del 03.12.2019;
- Vista** la L. n.27 del 24.04.2020, avente ad oggetto la conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 17.03.2020 n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione dei decreti legislativi (20G0045) (GU Serie Generale n.110 del 29.04.2020 – Suppl. Ordinario n.16) che ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 al 31.07.2020 e successivo al 30/09/2020;
- Dato atto** che questo Ente non ha ancora deliberato l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 e quindi si avvale del disposto dell'art.163 comma 3 così come novellato dal D. Lgs. n.118/2011 e modificato dal D. Lgs n.126/2004;
- Visto** l'art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che disciplina la liquidazione e ne costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;
- Vista** la documentazione istruttoria e dato atto della regolarità tecnico amministrativa del procedimento;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;
- Ravvisata** l'esigibilità della spesa;
- Ritenuta** la propria competenza a determinare in merito;

#### PROPONE

##### *Per i motivi espressi in narrativa:*

1. Di approvare l'allegato "Regolamento per l'adozione di rotatorie, di piccoli spazi a verde e di aree prospicienti la rete viaria;
2. **Dare atto** che il presente regolamento sarà immediatamente esecutivo all'adozione della presente Delibera;
3. **Dare atto che** il regolamento in allegato alla presente costituisce parte integrante della presente;
4. **Dare atto** che non ha riflessi diretti attuali sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e in quella patrimoniale;
5. **Dare atto** che il regolamento corrisponde a quanto richiesto da parte dell'amministrazione;
6. **Disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio online come previsto dall'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69 e per l'inserimento all'interno del sito internet nella sezione atti amministrativi come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché nell'apposita Sezione Amministrazione

Trasparente di cui al D.Lgs 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D.Lgs 25/05/2016 n. 97 --Sotto sezione di Livello 1 "Disposizioni generali" -- Sotto sezione di livello 2 "Atti generali

7. Che la suddetta delibera venga dichiarata immediatamente esecutiva stante l'urgenza di espletare la gara d'appalto.

Dott. Ing. Maccarone Simone





## INDICE

Art. 1 – Finalità

### PARTE I – ADOZIONE DI SPAZI VERDI COMUNALI

Art. 2 – Oggetto dell'adozione

Art. 3 – Interventi ammessi

Art. 4 – Modalità di affidamento

Art. 5 – Presentazione della domanda

Art. 6 – Cartelli istituzionali di sponsorizzazione

Art. 7 – Valutazione delle proposte

Art. 8 – Prescrizioni e obblighi

Art. 9 – Controlli

Art. 10 – Contenzioso e Foro competente

### PARTE II – ADOZIONE DI ROTATORIE

Art. 11 – Oggetto dell'adozione

Art. 12 – Modalità di affidamento

Art. 13 – Criteri per la scelta delle specie vegetali

Art. 14 – Cartelli istituzionali di sponsorizzazione

Art. 15 - Valutazione delle proposte

Art. 16 – Attuazione dell'intervento

Art. 17 – Condizioni di esecuzione delle prestazioni

Art. 18 – Contenuti minimi di manutenzione

Art. 19 – Verifiche

Art. 20 – Obblighi e divieti

Art. 21 – Prescrizioni

Art. 22 – Contenzioso e Foro competente

### PARTE III – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 23 – Rinvio ad altre norme

Art. 24 -- Entrata in vigore

## Art. 1 - Finalità

1) La diffusione del verde urbano è un elemento di grande importanza ai fini del miglioramento della qualità della vita all'interno del Paese.

2) Il verde cittadino rappresenta infatti una componente di primaria importanza dell'ambiente urbano per le molteplici funzioni che esso svolge: - funzione *ecologico - ambientale*: il verde urbano contribuisce in modo sostanziale a mitigare gli effetti di degrado e gli impatti prodotti dalla presenza delle edificazioni e delle attività dell'uomo; - funzione *estetico - ornamentale*: la presenza del verde migliora il paesaggio urbano e rende più gradevole la permanenza in paese; - funzione *protettiva*: il verde può fornire un effetto di protezione e di tutela del territorio in aree sensibili (ad es. in scarpate o zone franose); - funzione *psicologica ed umorale*: la presenza di aree verdi contribuisce al benessere psicologico delle persone che ne fruiscono e che possono godere della vista riposante di un'area verde ben curata; - funzione *sanitaria*: il verde contribuisce alla creazione di un favorevole microclima e al benessere sanitario anche grazie alla presenza di piante aromatiche e balsamiche.

3) Il verde urbano può essere classificato in tre grandi tipologie:

- *Verde di arredo* (giardini, spazi verdi di quartiere, verde stradale, aiuole spartitraffico e rotatorie)
- *Verde funzionale* (sportivo, scolastico, sanitario, cimiteriale, residenziale di quartiere)
- *Verde privato*

4) Con il presente regolamento l'Amministrazione Comunale intende disciplinare la gestione del verde di arredo, che può essere affidato, per dimensione e tipologia, a cittadini, imprese, associazioni, ecc. (come meglio indicati nei successivi artt. 4 e 12), che si impegnano alla realizzazione e/o manutenzione del verde in forma volontaria, in cambio dell'autorizzazione alla posa sull'area di un cartello istituzionale finalizzato alla sponsorizzazione: tale gestione viene denominata "adozione". L'area a verde mantiene le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti nel territorio.

## PARTE I

### ADOZIONE DI SPAZI VERDI COMUNALI

#### Art. 2 - Oggetto dell'adozione

1) L'Amministrazione favorisce l'adozione di spazi verdi comunali, piccole aree presenti in vari punti della città, generalmente a ridosso di abitazioni, che possono essere utilizzate prevalentemente dagli abitanti della zona per fini ricreativi, di svago e di incontro. Si tratta in genere di aree acquisite, o espropriate per essere destinate a tale funzione oppure cedute come standard urbanistici nell'ambito di piani urbanistici attuativi, aree dismesse, aiuole, piccole aree verdi, che possono essere adottate da vari soggetti (semplici cittadini, condomini, comitati di quartiere, associazioni, ditte, società, istituti bancari, aziende florovivaistiche, società di comunicazione) che si offrono di curare la loro manutenzione, valorizzazione e arredamento. In cambio dell'allestimento e manutenzione dell'area, il soggetto affidatario sarà autorizzato alla posa di un cartello istituzionale di sponsorizzazione.

2) Le aree verdi non devono perdere nemmeno in parte il proprio uso pubblico, rimanendo completamente accessibili e nella libera fruibilità di tutti.

3) Nell'area verde potranno essere installati elementi di arredo urbano (cestini, fioriere, panchine, giochi per bambini...) di tipo approvato dall'Amministrazione.

4) La progettazione, la gestione e la manutenzione dell'area verde e delle eventuali opere di arredo non potranno comportare alcun costo per l'Amministrazione.

### **Art. 3 - Interventi ammessi**

1) Le tipologie di intervento sugli spazi verdi possono riguardare:

- a) la manutenzione ordinaria, ovvero pulizia e relativo conferimento dei rifiuti; sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti organici; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni; semina prati; cura e sistemazione dei cespugli e delle siepi; annaffiatura e quant'altro necessario alla cura e manutenzione in funzione delle caratteristiche della tipologia dello spazio verde.
- b) nuova progettazione dello spazio verde con la collocazione di fiori, piante, alberi, arbusti, siepi e semina prati, nonché eventuale inserimento di arredi urbani.

### **Art. 4 - Modalità di affidamento**

1) Al fine di affidare in gestione gli spazi verdi, il Comune pubblica un avviso all'albo pretorio e sul sito internet comunale nonché eventualmente tramite manifesti da affiggere nei luoghi di maggior transito.

2) L'avviso, dal titolo "ADOTTA UNO SPAZIO VERDE COMUNALE", deve contenere le seguenti indicazioni minime: l'oggetto dell'iniziativa, le modalità di presentazione delle domande, l'elenco delle aree individuate dall'Amministrazione, l'indicazione dell'ufficio comunale presso il quale la documentazione è consultabile e il rinvio alle norme del presente regolamento.

3) L'elenco delle aree verdi da dare in adozione è aggiornato annualmente, entro il 31 ottobre, dal 2° Settore Lavori Pubblici.

4) Ai soggetti affidatari si chiede di effettuare a proprie cure e spese l'allestimento e/o la manutenzione delle aree verdi oggetto di adozione restando essi esonerati dal pagamento degli oneri comunali sulla pubblicità per tutta la durata dell'affidamento.

5) Possono proporre l'adozione:

1. Condomini e Cittadini
2. Imprese e Società costituite in qualunque forma
3. Ditte individuali
4. Cooperative
5. Consorzi
6. Associazioni – Circoli – Comitanti – Fondazioni
7. Operatori commerciali
8. Organizzazioni di volontariato
9. Istituti di credito
10. Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
11. Parrocchie

6) Ciascuno spazio verde può essere allestito e gestito esclusivamente da uno o più soggetti autorizzati dall'Amministrazione comunale, rimanendo esclusa qualsiasi forma di sub affidamento, inoltre nessuna area a verde potrà essere affidata a società o ditte che si occupano di attività pubblicitarie.

7) E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi c/o di effettuare sugli stessi pubblicità di soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

8) I soggetti affidatari, se non appartenenti o operanti nel settore del verde, dovranno far eseguire l'allestimento e la manutenzione degli spazi verdi a Ditte specializzate ed in possesso dei requisiti in materia di sicurezza, contributiva e di ordine generale. In caso gli spazi verdi siano di piccole dimensioni, i soggetti affidatari potranno provvedere in proprio all'allestimento e manutenzione dell'area, previa condivisione con il Settore Comunale competente.

9) Al di fuori del periodo di pubblicazione dell'avviso, i soggetti interessati, di cui al comma 5, possono proporre al Comune la manutenzione di un'area non ancora affidata e se ritenuta accoglibile, si procederà alla pubblicazione per 15 giorni all'albo pretorio, durante i quali altri soggetti interessati potranno presentare istanze di partecipazione, e successivamente si provvederà all'affidamento.

10) Sono fatti salvi gli attuali affidamenti ad oggi in essere.

#### **Art. 5 - Presentazione della domanda**

1) Il soggetto interessato che intende proporsi per la manutenzione e gestione di uno spazio verde deve far pervenire all'ufficio protocollo del Comune indirizzati al 2° Settore Lavori Pubblici – Servizio lavori pubblici e manutenzione, verde parchi e giardini, apposita domanda - “domanda per l'adozione di uno spazio verde”- entro il giorno indicato nell'avviso pubblico.

2) La domanda, compilata utilizzando il modello che verrà predisposto unitamente all'avviso pubblico, dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

A) se gli interventi sull'area prevedono la sola manutenzione ordinaria, la proposta di adozione dovrà essere corredata da:

- descrizione analitica e/o rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- relazione descrittiva del programma di manutenzione, che dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;
- un bozzetto a colori dell'eventuale cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore. Schema dell'impianto di irrigazione e/o illuminazione, ove previsti, nonché delle reti tecnologici fino all'allacciamento alle reti pubbliche generali;

B) se gli interventi prevedono un nuovo allestimento dell'area, la proposta di adozione dovrà essere corredata da:

- rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- relazione descrittiva della proposta di intervento redatta in forma scritto/cartografica. Detta relazione dovrà indicare, con grafici, eventuali fotorendering e disegni, gli interventi tipo proposti, i tempi di esecuzione, i materiali impiegati, gli eventuali impianti, l'elenco delle specie vegetali che si intende utilizzare;
- un crono programma e la descrizione dei lavori eseguirsi;
- elaborazione di un piano di manutenzione del verde con annesso crono programma e la descrizione dei lavori da eseguirsi e dei lavori di manutenzione con segnalazione degli interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli minimi previsti;
- un bozzetto a colori del cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore.

3) Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico.

4) Il progetto di sistemazione dell'area dovrà rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita nonché rispettare le norme di circolazione e sicurezza stradale.

5) Gli interventi proposti non devono comportare la creazione di barriere architettoniche o elementi tali da pregiudicare la normale fruizione dell'area.

6) Quando le aree a verde proposte dal Comune siano più di una, ciascun concorrente potrà avere in affidamento non più di due aree a verde e a tal fine potrà indicare fino ad un massimo di quattro richieste di affidamento indicando le priorità di interesse. Nel caso in cui le aree da dare in affidamento fossero superiori alle richieste pervenute, potranno eccezionalmente essere affidate ad un unico soggetto fino ad un massimo di tre aree a verde.

7) Per ciascuna area oggetto di adozione deve essere specificata la durata del periodo di manutenzione proposta, che non potrà in alcun caso essere superiore ad anni quattro.

#### **Art. 6 - Cartelli istituzionali di sponsorizzazione**

1) Gli affidatari potranno sponsorizzare l'allestimento e la manutenzione delle aree verdi comunali usufruendo della possibilità di promuovere il proprio nome/marchio attraverso cartelli pubblicitari, del tipo, dimensioni e numero stabiliti di volta in volta dall'Amministrazione comunale in relazione alle caratteristiche del luogo. Il contenuto del cartello deve essere riferito esclusivamente al soggetto adottante e il testo dovrà essere limitato alla scritta "Area verde adottata da (nome del soggetto adottante con eventuale logo) che ne cura l'allestimento e la manutenzione".

2) Tali impianti pubblicitari sono esonerati dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità come prevista nel relativo Regolamento Comunale.

#### **Art. 7 - Valutazione delle proposte**

1) Un'apposita Commissione tecnica, composta da due dipendenti del 2° Settore Lavori Pubblici e uno individuato dal Settore P.M., nominata dal Dirigente del predetto Settore Comunale, che ne fa parte in qualità di Presidente, valuterà le richieste di adozione che perverranno a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico, nel quale verranno predeterminati i criteri di valutazione dei progetti presentati.

2) La Commissione disporrà l'affidamento a favore del candidato che abbia presentato l'offerta di adozione di maggior valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

- Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale = max punti 30
- Offerta di progetti per più spazi verdi posti uno di seguito all'altro o coerenti tra loro al fine di garantire continuità ed omogeneità estetica = max punti 15
- Maggiore durata del contratto, nei limiti della durata massima di 4 anni = max punti 20
- Miglior piano di manutenzione del verde = max 20 punti
- Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento = max 15 punti

3) In caso di coincidenza dei punteggi assegnati, verrà privilegiata la soluzione più vantaggiosa per il Comune in termini di manutenzione successiva alla cessazione dell'affidamento.

4) Qualora sussistano più domande riferite ad una medesima area, il Comune darà corso ad una apposita procedura selettiva seguendo le procedure di cui sopra.

5) Per le aree eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti interessati, nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso.

6) Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del Dirigente del 2° Settore Lavori Pubblici, sulla base dell'esito dei lavori della Commissione e attraverso successiva stipula di apposita convenzione.

#### **Art. 8 - Prescrizioni e Obblighi**

1) Gli atti di adozione del verde, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, avranno una durata minima di due anni, rinnovabili per altri due a scadenza.

2) Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di affidamento, deve essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Dirigente del 2° Settore Lavori Pubblici.

3) E' vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa.

4) L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni a persone, cose ed animali.

5) L'Impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. 81/08 e ss. mm. ii. e sarà l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica delle maestranze addette ai lavori.

6) Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico.

7) Eventuali interventi pubblici o di Enti erogatori di servizi pubblici per sistemazione e manutenzione di impianti o sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata; la risistemazione dell'area sarà a carico degli enti che hanno disposto gli interventi.

8) Per tutta la durata dell'esecuzione degli interventi il richiedente sarà responsabile civilmente e penalmente nel caso di infortuni o danni a persone, cose ed animali e pertanto dovrà stipulare apposita polizza assicurativa .

9) L'adozione dello spazio verde non costituisce concessione, trattandosi esclusivamente di affidamento dell'area ai fini dell'allestimento e della relativa manutenzione. L'Amministrazione rimane sempre proprietaria dell'area alla quale potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

10) Al cessare del periodo di adozione, l'area dovrà essere riconsegnata al Comune in ottimo stato con tutte le migliorie apportate. Nel verbale di riconsegna dell'area deve risultare la condizione di fatto dello stato dei

luoghi. In caso risulti uno stato di degrado e di incuria, il Comune si riserva la facoltà di adottare qualsiasi iniziativa per recuperare gli eventuali maggiori costi necessari al ripristino dell'area degradata alle normali condizioni d'uso.

#### **Art. 9 – Controlli**

- 1) L'Amministrazione Comunale, a mezzo il 2° Settore Lavori Pubblici, dovrà effettuare almeno un controllo annuale in merito allo stato complessivo di manutenzione degli spazi verdi comunali redigendo apposita relazione.
- 2) Qualora l'area non venga mantenuta nelle migliori condizioni e nel rispetto di quanto stabilito nella convenzione, l'Amministrazione richiede al soggetto adottante l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica presentata. Nel caso di reiterate richieste da parte del Comune per il rispetto di quanto stabilito nella convenzione e di inottemperanza da parte del soggetto adottante, il Comune può risolvere unilateralmente la convenzione medesima.
- 3) L'adozione potrà essere revocata in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione quando si verificassero danni che richiedano provvedimenti gravi, rimanendo comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di esigere la riparazione del danno.

#### **Art.10 - Contenzioso e Foro competente**

- 1) Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione della convenzione, sempre che non comporti decadenza della stessa, viene definita in via conciliativa tra le parti.
- 2) In caso di mancata conciliazione, il Foro competente è quello di Catania.

### **PARTE II**

#### **ADOZIONE DI ROTATORIE**

##### **Art. 11 - Oggetto dell'adozione**

- 1) Le rotatorie stradali stanno progressivamente sostituendo i tradizionali incroci consentendo la fluidificazione del traffico, la diminuzione del numero degli incidenti stradali, la riduzione dell'inquinamento acustico e una ridotta emissione di agenti inquinanti grazie alla ridotta velocità dei veicoli e alla maggior fluidità del traffico.
- 2) Ma un altro importante aspetto delle rotatorie è legato alla sistemazione a verde dell'isola centrale dell'anello e delle isole spartitraffico. L'allestimento a verde, infatti, consente la riqualificazione e la valorizzazione di un luogo e, specialmente nel caso di rotatorie poste all'ingresso dei centri abitati, rappresenta una sorta di "biglietto da visita" per la città.
- 3) Per far fronte ai costi relativi all'allestimento e alla manutenzione del verde, il Comune favorisce l'adozione delle rotatorie, comprensive delle aiuole spartitraffico, presenti sul territorio comunale, affidandone l'allestimento, la gestione e la manutenzione a soggetti esterni all'Amministrazione in cambio dell'autorizzazione alla posa di cartelli istituzionali finalizzati alla sponsorizzazione.

##### **Art. 12 - Modalità di affidamento**

- 1) Al fine di affidare in gestione il verde all'interno delle rotatorie e della aiuole spartitraffico connesse, il

Comune pubblica un avviso all'albo pretorio, sul sito internet nonché eventualmente tramite manifesti da affiggere sui luoghi di maggior transito.

2) L'avviso, dal titolo "ADOTTA UNA ROTATORIA", deve contenere le seguenti indicazioni minime: l'oggetto dell'iniziativa, le modalità di presentazione delle domande, l'elenco delle rotatorie da affidare in adozione, l'indicazione dell'ufficio comunale presso il quale la documentazione è consultabile e il rinvio alle norme del presente regolamento.

3) L'elenco delle rotatorie da dare in adozione è aggiornato annualmente, entro il 31 ottobre, dal 2° Settore Lavori Pubblici

4) Ai soggetti affidatari si chiede di effettuare a proprie cure e spese l'allestimento e la manutenzione delle rotatorie oggetto di adozione restando essi esonerati dal pagamento degli oneri comunali sulla pubblicità per tutta la durata dell'affidamento.

5) Possono proporre l'adozione:

1. Condomini e Cittadini
2. Imprese e Società costituite in qualunque forma
3. Ditte individuali
4. Cooperative
5. Consorzi
6. Associazioni – Circoli - Comitanti – Fondazioni
7. Operatori commerciali
8. Organizzazioni di volontariato
9. Istituti di credito

6) Nessuna rotatoria può essere attribuita o assegnata a società o ditte che si occupano di attività pubblicitarie.

7) Ciascuna rotatoria può essere allestita e gestita da un unico soggetto, rimanendo esclusa qualsiasi forma di sub-affidamento.

8) E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi e/o di effettuare sugli stessi pubblicità di soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

9) I soggetti affidatari, se non appartenenti o operanti nel settore del verde, dovranno far eseguire l'allestimento e la manutenzione delle rotatorie a Ditte specializzate ed in possesso dei requisiti in materia di sicurezza, contributiva e di ordine generale.

10) E' espressamente esclusa la partecipazione di soggetti che si siano resi responsabili di violazioni a qualsiasi titolo accertate nei confronti delle disposizioni di cui al titolo II del Codice della Strada e relativo regolamento.

11) Sono fatti salvi gli attuali affidamenti ad oggi in essere.

12) Il soggetto interessato che intende proporsi per la manutenzione e gestione della rotatoria deve far pervenire all'ufficio protocollo del Comune, indirizzata al 2° Settore Lavori Pubblici – Servizio lavori pubblici e manutenzione, verde parchi e giardini, apposita domanda con l'indicazione "domanda per l'adozione di una rotatoria"- entro il giorno indicato nell'avviso pubblico.

13) La domanda, compilata utilizzando il modello che verrà predisposto unitamente all'avviso pubblico, dovrà comprendere:

- Relazione tecnico illustrativa e progetto grafico che descrivano minuziosamente la proposta di realizzazione/gestione. Detta relazione dovrà indicare, con grafici, eventuali fotorendering e disegni, gli interventi tipo proposti, i tempi di esecuzione, i materiali impiegati, gli eventuali impianti, l'elenco delle specie vegetali che si intende utilizzare.
- Un crono programma e la descrizione dei lavori da eseguirsi
- Elaborazione di un Piano di manutenzione del verde.
- Un bozzetto a colori del cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore;
- Schema dell'impianto di irrigazione e/o illuminazione, ove previsti, nonché delle reti tecnologici fino all'allacciamento alle reti pubbliche generali;

14) Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico.

15) Il progetto andrà presentato in un'unica copia; solo all'aggiudicatario verranno richieste altre due copie necessarie per la richiesta del parere alla Città' Metropolitana di Catania per le rotatorie che insistono su strade provinciali.

16) Quando le rotatorie proposte dal Comune siano più di una, ciascun concorrente potrà indicare fino ad un massimo di tre richieste di adozione di rotatorie indicando le priorità di interesse ed in ogni caso verrà assegnata una sola rotatoria e non potrà usufruire di ulteriori medesime assegnazioni, anche in successivi avvisi fino a quando risulterà assegnatario di una rotatoria.

17) Per ciascuna delle rotatorie oggetto di adozione, deve essere specificata la durata del periodo di manutenzione proposto, che non potrà in alcun caso essere superiore ad anni quattro.

### **Art. 13 - Criteri per la scelta delle specie vegetali**

1) Nell'ambiente stradale sono innumerevoli le fonti di stress che possono seriamente pregiudicare la vitalità, la potenzialità estetica e il valore decorativo delle specie vegetali: inquinamento chimico dell'aria, dell'acqua e del terreno, insufficiente rifornimento idrico, eccessi termici, traumi dovuti ad atti vandalici o al traffico veicolare.

2) E' quindi estremamente importante la scelta delle specie da impiegare: nell'ottica della minimizzazione dei costi di gestione, si dovranno evitare le specie più delicate ed esigenti che, in mancanza delle necessarie cure, tenderebbero a deperire rapidamente.

3) Andranno sicuramente preferite le specie autoctone che, oltre alla naturale capacità di adattamento alle condizioni ambientali del luogo, fungono da elemento di collegamento tra il verde costruito dall'uomo e quello naturale del paesaggio circostante, contribuendo ad una sorta di "rinaturalizzazione" dell'ambiente urbano e periurbano spesso eccessivamente antropizzato. I requisiti fondamentali che la vegetazione deve possedere sono i seguenti:

- rusticità, ossia capacità di adattarsi ad una svariata tipologia di situazioni non ideali per lo sviluppo dei vegetali (stress idrici e termici, inquinamento dell'aria, ecc.)
- basso livello di manutenzione: le piante devono necessitare di un ridotto numero di interventi di potatura.

### **Art. 14 - Cartelli istituzionali di sponsorizzazione**

- 1) A fronte della manutenzione delle rotatorie a titolo gratuito, ciascun affidatario ha diritto alla collocazione di un massimo di due cartelli con marchio identificativo, da installare in ragione ai due sensi di marcia principali.
- 2) Nel cartello istituzionale di sponsorizzazione potrà essere inserita esclusivamente, oltre alla scritta "Comune di San Giovanni La Punta" e relativo logo, la denominazione del soggetto allestitore, gestore e manutentore, eventualmente completata da simboli e da marchi, preceduto dalla seguente dicitura: "Rotatoria adottata da XXXXXX, che ne cura l'allestimento e la manutenzione". E' vietato collocare sui cartelli, pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc., pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie.
- 3) I cartelli istituzionali di sponsorizzazione sono l'unica installazione consentita, oltre alla segnaletica stradale.
- 4) I cartelli istituzionali di sponsorizzazione presenti sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente regolamento sono rimossi con onere a carico del contraente.
- 5) La collocazione dei cartelli istituzionali di sponsorizzazione deve garantire la visibilità della segnaletica stradale e non creare confusione o interferenze all'utente della strada.
- 6) Ciascun cartello dovrà essere realizzato con materiale idoneo che, ad eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo (flessibili).
- 7) Le dimensioni dei cartelli ed il loro posizionamento verranno stabiliti di volta in volta dall'Amministrazione, in relazione alle caratteristiche del luogo.
- 8) Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali e l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo.
- 9) Non è ammessa un'illuminazione specifica per i cartelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.
- 10) Dovrà essere presentata idonea asseverazione tecnica relativa ai cartelli attestante che la struttura, compresi gli ancoraggi al terreno, è realizzata e posta in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento in modo da garantirne la stabilità.
- 11) Tali impianti sono esonerati dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità prevista nel Regolamento Comunale sulla pubblicità.

#### **Art. 15 - Valutazione delle proposte**

- 1) Un'apposita Commissione tecnica, composta da tre dipendenti del 2° Settore Lavori Pubblici, nominata dal Dirigente del predetto Settore Comunale, che ne fa parte in qualità di Presidente, valuterà le richieste di adozione che perverranno a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico, nel quale verranno predeterminati i criteri di valutazione dei progetti presentati.
- 2) La Commissione disporrà l'affidamento a favore del candidato che abbia presentato l'offerta di adozione di maggior valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri:

- Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale = max punti 30

- Offerta di progetti per più rotatorie poste una di seguito all'altra o coerenti tra loro al fine di garantire continuità ed omogeneità estetica = max punti 15
- Maggiore durata del contratto, nei limiti della durata massima di 4 anni = max punti 20
- Miglior Piano di manutenzione del verde = max 20 punti
- Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento = max 15 punti

3) In caso di coincidenza dei punteggi assegnati, verrà privilegiata la soluzione più vantaggiosa per il Comune in termini di manutenzione successiva alla cessazione dell'affidamento.

4) Qualora sussistano più domande riferite ad una medesima rotatoria il Comune darà corso ad una apposita procedura selettiva seguendo le procedure di cui sopra.

5) Per le rotatorie eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti interessati, nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso.

6) Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del Dirigente del 2° Settore Lavori Pubblici, sulla base dell'esito dei lavori della Commissione e attraverso successiva stipula di apposita convenzione. Nel caso in cui le rotatorie insistano su strade provinciali sarà necessario acquisire, preventivamente alla sottoscrizione della convenzione, il nulla osta da parte degli Enti proprietari delle strade.

#### **Art. 16 - Attuazione dell'intervento**

1) A seguito della comunicazione relativa all'affidamento in adozione della rotatoria, il soggetto affidatario deve consegnare, a pena di decadenza, entro i successivi 15 giorni:

- Scia o DIA corredata da progetto di sistemazione dell'area su planimetria in scala. Il progetto dovrà essere redatto da professionisti incaricati in possesso delle specifiche competenze di legge, comunque su commissione dell'affidatario, e deve dare attuazione alle specifiche contenute nella proposta allegata alla domanda di partecipazione;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. ove prescritta o documentazione assimilabile;

- Polizza assicurativa per infortuni e danni a persone, cose ed animali verso il Comune e polizza responsabilità civile verso terzi, essendo il soggetto affidatario, per tutta la durata dell'affidamento, responsabile civilmente e penalmente.

2) I costi relativi all'installazione e all'allaccio dell'eventuale impianto di irrigazione sarà a carico dei soggetti affidatari a partire dal pozzetto per l'allacciamento. Sulla base dell'esito della procedura selettiva, valutata la coerenza della documentazione prodotta con le dichiarazioni in fase di partecipazione, l'Ente stipulerà con i soggetti affidatari interessati un'apposita convenzione.

3) A seguito della sottoscrizione della convenzione, la consegna ai fini manutentivi delle rotatorie acquisterà efficacia e la data di decorrenza della convenzione dovrà risultare da apposito verbale di consegna.

4) Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna i soggetti affidatari devono allestire la rotatoria come da proposta progettuale entro i successivi 30 giorni.

#### **Art. 17 - Condizioni di esecuzione delle prestazioni**

1) L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni a persone, cose ed animali .

2) L'Impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii. oltre a quelle previste dal vigente Codice della Strada con particolare riferimento ai cantieri stradali; inoltre la stessa sarà l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica delle maestranze addette ai lavori.

3) Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico.

4) Il progetto di sistemazione della rotatoria dovrà rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita nonché rispettare le norme di circolazione e sicurezza stradale.

5) Il soggetto affidatario avrà l'obbligo della fornitura, posa in opera e manutenzione di essenze arboree, floreali ed arbustive, la cui altezza massima rispetto al piano della viabilità verrà stabilita di volta in volta.. Avrà inoltre l'obbligo di effettuare minimo 4 tagli a stagione ed una continua manutenzione ordinaria tale da garantire il decoro degli spazi adibiti a verde.

6) Ai fini del decoro complessivo della rotatoria, il soggetto affidatario dovrà provvedere alla manutenzione e riparazione anche dei cordoli perimetrali della stessa.

#### **Art. 18 - Contenuti minimi di manutenzione**

1) Al fine di garantire il mantenimento in perfetta conduzione dell'area, l'affidatario deve provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione di seguito elencate:

a) Conservazione dei tappeti erbosi, mediante un insieme organico di interventi comprendente la pulizia, anche di eventuali rifiuti presenti, la tosatura (eseguita in modo da non aver mai l'erba ad altezza superiore ai 15 cm), la rifilatura delle aiuole e la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle parti ammalorate, secche o diradate;

b) Conservazione degli arbusti, comprendente la potatura di tutte le specie al raggiungimento dell'altezza massima stabilita, l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea, la fertilizzazione, il reintegro delle piantumazioni morte o rubate;

c) Raccolta delle foglie, laddove necessaria e per un numero di volte adeguato al decoro dell'area e alla tipologia delle specie vegetali nonché al corretto smaltimento delle acque meteoriche;

d) Ricariche di materiali, qualora se ne verificasse la necessità;

e) Manutenzione dell'impianto di irrigazione, comprende il monitoraggio dell'impianto, la verifica del suo perfetto funzionamento, l'eventuale sostituzione delle parti danneggiate.

2) Le opere sopraelencate devono essere eseguite ogni qual volta lo impongano le condizioni. Sarà comunque facoltà dell'Amministrazione Comunale provvedere, a suo insindacabile giudizio, all'eventuale elaborazione di un calendario a cui l'affidatario dovrà attenersi.

#### **Art. 19 - Verifiche**

1) L'Amministrazione Comunale, a mezzo il 2° Settore Lavori Pubblici, verifica lo stato effettivo del verde sulle rotatorie riservandosi, trascorsi 15 giorni dalla ricezione della segnalazione scritta ed in mancanza di adeguati interventi, di provvedere ai sensi dell'art. 1454 del C.C.

2) Il Comune si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse in adozione ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade ovvero per ragioni di pubblico interesse.

3) Il Comune deve effettuare almeno un controllo annuale in merito allo stato complessivo di manutenzione delle rotatorie redigendo apposita relazione.

#### **Art. 20 - Obblighi e divieti**

1) Al soggetto che mantiene e gestisce il verde è vietata la vendita di contratti pubblicitari. In caso di inadempienza si provvede ai sensi dell'art. 1454 del C.C.

2) Resta a carico del soggetto affidatario l'espletamento e i relativi oneri delle pratiche occorrenti, permessi, autorizzazioni necessarie e la responsabilità di quanto installato.

3) Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, deve essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Dirigente del Settore competente.

4) Qualora lo stato dei luoghi venisse danneggiato o alterato, il soggetto provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino sostenendone gli oneri e i costi. Alla scadenza della convenzione di adozione, le opere e tutte le specie vegetali allocate sulla rotatoria rimangono di proprietà del Comune.

#### **Art. 21 - Prescrizioni**

1) Gli atti di adozione, redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, avranno una durata minima di due anni, rinnovabili per altri due anni a scadenza.

2) Per tutta la durata dell'esecuzione degli interventi il richiedente sarà responsabile civilmente e penalmente per infortuni e danni a persone, cose ed animali e pertanto dovrà stipulare apposita polizza assicurativa.

3) L'adozione potrà essere revocata in qualsiasi momento a discrezione dell'Amministrazione quando si verificassero danni che richiedano provvedimenti gravi o in caso di ripetute inadempienze all'obbligo di manutenzione e tenuta in efficienza dell'area, rimanendo comunque salva per l'Amministrazione la possibilità di esigere la riparazione del danno.

4) L'adozione della rotatoria non costituisce concessione trattandosi esclusivamente di affidamento dell'area ai fini dell'allestimento e della relativa manutenzione.

5) L'Amministrazione rimane sempre proprietaria dell'area alla quale potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

6) Al cessare del periodo di adozione, la rotatoria dovrà essere riconsegnata al Comune in ottimo stato con tutte le migliorie apportate. Nel verbale di riconsegna della stessa deve risultare la condizione di fatto dello stato dei luoghi. In caso risulti uno stato di degrado e di incuria, il Comune si riserva la facoltà di adottare qualsiasi iniziativa per recuperare gli eventuali maggiori costi necessari al ripristino della rotatoria degradata alle normali condizioni d'uso.

#### **Art. 22 - Contenzioso e Foro competente**

1) Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione della convenzione, sempre che non comporti decadenza della stessa, viene definita in via conciliativa tra le parti.

2) In caso di mancata conciliazione, il Foro competente è quello di Catania.

### **PARTE III DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 23 - Rinvio ad altre norme**

1) Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si fa riferimento alle norme vigenti e, in particolare, al Codice Civile, al Codice della Strada e suo Regolamento di attuazione e a quanto contenuto nell'avviso pubblico.

#### **Art. 24 - Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore il primo giorno successivo all'esecutività della deliberazione adottata .

Allegato "A"

"Schema di Convenzione"

Convenzione tra la Comune di San Giovanni La Punta e..... per l'affidamento della realizzazione – riprogettazione - manutenzione - esecuzione delle aree a verde / adozione della rotatoria, tra le vie.....

L'anno duemila\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in San Giovanni La Punta, presso la sede comunale negli Uffici del 2° Settore Lavori Pubblici.

**PREMESSO:**

- che il Comune intende affidare ai soggetti richiedenti, l'allestimento e la manutenzione delle rotatorie comunali / aree a verde dando possibilità di installazione di marchi di pubblicità, all'interno delle stesse.

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stato approvato il Regolamento che disciplina "la realizzazione e manutenzione delle aree verdi di arredo urbano tramite l'adozione di spazi verdi comunali e l'adozione di rotatorie"

- che la ditta/società ..... ha partecipato all'avviso pubblico "Adotta una rotatoria", approvato con Determinazione Dirigenziale del 2° Settore Lavori Pubblici n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, risultando aggiudicataria dell'affidamento della gestione (sotto il profilo della manutenzione del verde e dell'arredo urbano) della/e rotatoria/e ubicatale tra la vie....., giusta Determinazione Dirigenziale del 2° Settore Lavori Pubblici n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

Tutto ciò premesso

tra il Comune di San Giovanni La Punta con sede in Piazza Europa sn, c.f. 00453970873 rappresentato dal Dirigente del Settore LL.PP. in nome e nell'interesse del quale agisce, d'ora in poi denominato "Comune", e la Ditta/Società ..... con sede in ....., iscritta alla C.C.I.A.A di \_\_\_\_\_ al numero r.e.a. .... legalmente rappresentata dal Sig..... nato a ..... il ....., d'ora in poi denominato "soggetto affidatario";

**si conviene e si stipula quanto appresso:**

1. Oggetto di questa Convenzione è l'affidamento della manutenzione progettazione / riprogettazione / esecuzione con successiva manutenzione della / e rotatoria / e tra le vie delle relative isole, spartitraffico e delle (eventuali) aiuole laterali.

2. Quale controprestazione si chiede al soggetto affidatario di effettuare a proprie cure e spese la manutenzione della rotatoria - progettazione/riprogettazione/esecuzione con successiva manutenzione senza pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità; le opere di sistemazione sono quelle previste nel progetto allegato alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'adozione delle rotatorie lungo le strade comunali. In particolare si chiede di provvedere al taglio (minimo 4 a stagione) di erba ed arbusti da eseguirsi sulla rotatoria, con mezzi meccanici dotati di idonea attrezzatura, compresa l'asportazione e lo smaltimento del materiale di risulta al di fuori del piano viabile bitumato. Eventuali nuovi impianti arborei dovranno essere preventivamente concordati con l'Amministrazione Comunale.

3. Il Comune concede l'utilizzo delle aree assegnate per la sistemazione stabile di due cartelli, che rispettino le caratteristiche riportate nell'art. 6 del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, relative alla gestione - progettazione - esecuzione del verde sulle rotatorie della rete viaria di San Giovanni La Punta, per la durata di anni due, dalla data di stipula della presente convenzione, rinnovabili per ulteriori due anni.

4. Il soggetto affidatario avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che esso si assumerà ogni responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni a persone, cose ed animali, sollevando nella forma più ampia e tassativa il Comune. Gli ambiti di cantiere di lavoro dovranno essere organizzati in modo da permettere ad ogni fine giornata lavorativa il completamento delle lavorazioni e la chiusura temporanea del cantiere. E' compreso l'onere per la predisposizione di segnaletica stradale di cantiere a norma di Codice della Strada.

5. Il soggetto affidatario inoltre è tenuto al rispetto delle norme dettate dal D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. oltre a quelle previste dal vigente Codice della strada e relativo Regolamento di Esecuzione, con particolare riferimento ai cantieri stradali, nonché alle prescrizioni del Regolamento citate all' art. 3; inoltre lo stesso sarà l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica delle maestranze addette ai lavori.

6. Il Comune ove, tramite il proprio personale di servizio, nell'attività di verifica dello stato effettivo del verde sulle rotatorie, ne riscontrasse l'inidonea manutenzione, provvederà ad inviare, anche via pec specifica segnalazione di inadempimento al soggetto incaricato della gestione del verde oggetto della convenzione, elencando gli interventi da eseguire. Trascorsi 10 (dieci) giorni dal ricevimento, da parte del soggetto affidatario, della segnalazione di inadempimento, senza che lo stesso abbia provveduto a svolgere gli interventi elencati, è facoltà del Comune di procedere all'incameramento della garanzia o fideiussione di cui all'art. 8, all'esecuzione d'ufficio addebitando le spese eccedenti al soggetto gestore ed alla risoluzione parziale o totale della convenzione tramite semplice comunicazione scritta a mezzo pec.

7. Qualora il Comune, per sopraggiunte motivazioni di pubblico interesse o per l'esecuzione di propri lavori di manutenzione, intenda risolvere anticipatamente la presente convenzione potrà procedere con un preavviso di 15 giorni da trasmettere in forma scritta mezzo pec, riservandosi eventualmente la possibilità di affidare in gestione altre aree di intersezione. In tal caso, comunque, nulla sarà dovuto dal Comune al soggetto affidatario.

8. Si da atto che in sede di stipula della presente convenzione l'aggiudicatario deposita apposita polizza assicurativa per infortuni e danni verso il Comune e responsabilità civile verso terzi. Viene inoltre depositato come cauzione un assegno circolare di importo pari a euro ....., per eventuali 10 mancanze registrate dal Comune, in merito all'attività di gestione del verde oggetto della presente Convenzione, ed eventuali rimozioni.

9. Il presente affidamento non costituisce concessione ma esclusivamente l'attribuzione al soggetto affidatario della rotatoria / aree a verde ai fini della relativa manutenzione - progettazione-esecuzione e successiva manutenzione- Restando il Comune nella totale disponibilità del bene, potrà apportarvi qualsiasi modifica, correlata alla funzione e fruizione dello stesso, fatto salvo il preavviso al soggetto affidatario.

10. Con la presente convenzione, il cui valore è stimato in €. \_\_\_\_\_, il soggetto affidatario resta autorizzato all'esecuzione degli interventi manutentivi offerti ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. 30 aprile 1992 n°285.

11. Le (eventuali) spese connesse al presente atto ed ogni altro onere da esso derivante sono a carico della soggetto affidatario.

12. Per ogni eventuale vertenza giuridica in dipendenza della presente convenzione, il competente Foro è quello di Catania

Per il COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA

---

Per il SOGGETTO AFFIDATARIO

---

Allegato "B"

"Schema di domanda adozione area a verde"

Spett. le

Comune di San Giovanni La Punta

2° Settore Lavori Pubblici

**OGGETTO: "ADOTTA UNO SPAZIO A VERDE COMUNALE"- BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE COMUNALI".**

La sottoscritta Ditta/Ente : C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA. \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede operativa in \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Fax. N° \_\_\_\_\_ Tel. N° \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Oggetto dell'attività svolta: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter realizzare, a propria cura e spese, interventi di valorizzazione e manutenzione nelle aree verdi comunali, sotto elencate:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

a. (ove pertinente) che la Ditta risulta iscritta al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio  
Industria      Artigianato      ed      Agricoltura      di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° r.e.a. \_\_\_\_\_ ; Codice Attività  
\_\_\_\_\_, o nel registro delle commissioni provinciali  
per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

b. di conoscere ed accettare tutte le condizioni del regolamento comunale per la realizzazione e manutenzione delle aree verdi di arredi urbano tramite l'adozione di spazi verdi comunali e l'adozione di rotatorie.

- c. l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- d. di avere effettuato idoneo sopralluogo per la corretta formulazione della proposta;
- e. di impegnarsi ad effettuare la manutenzione per un periodo minimo di almeno due anni rinnovabili per ulteriori due anni;
- f. di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi di manutenzione, e pertanto, di attestare il possesso dei requisiti richiesti, ovvero di impegnarsi a far eseguire gli interventi a ditte in possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione del servizio;
- g. essere in possesso, ovvero stipulare entro 10 giorni dall'aggiudicazione, polizza d'assicurazione a favore del Comune per infortuni e danni a persone, cose ed animali e responsabilità civile verso terzi, che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;
- h. rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, di far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche;
- i. di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

#### ALLEGA

- Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Piano dettagliato dei costi da sostenere, con indicazione degli stessi relativi alle singole operazioni previste, suddivisi, tra interventi aggiuntivi di valorizzazione e interventi di manutenzione ordinaria;
- Il programma manutentivo, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;
- Proposta progettuale di sistemazione/riqualificazione/valorizzazione dell'area, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, e relativi tempi di esecuzione; il progetto deve essere redatto dalla scrivente ditta o da terzi, comunque su commissione della stessa.
- La bozza grafica dei cartelli pubblicitari, realizzati in conformità alla tipologia dell'allegato all'avviso di sponsorizzazione (che riporterà insieme alla scritta "Comune di San Giovanni La Punta" e relativo logo, la scritta "area verde realizzata/curata da xxxx", il nome/marchio/logo/messaggio pubblicitario della ditta) corredato da un disegno (anche schematico) dell'area interessata, con l'ubicazione e il numero degli impianti informativi, da realizzarsi a cura e spese della ditta richiedente;
- Apposita Dichiarazione in riferimento a quanto previsto dall'art.7 dell'avviso in merito alla determinazione dei punteggi che verranno attribuiti alla propria proposta

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Allegato "C"

"Schema di domanda adozione rotatoria"

Spett. le

Comune di San Giovanni La Punta

2° Settore Lavori Pubblici

**OGGETTO: "ADOTTA UNO SPAZIO A VERDE COMUNALE"- BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE COMUNALI SITUATE ALL'INTERNO DELLE ROTATORIE STRADALI ED AIUOLE SPARTITRAFFICO".**

La sottoscritta Ditta/Ente : C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA. \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede operativa in \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Fax. N° \_\_\_\_\_ Tel. N° \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Oggetto dell'attività svolta: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter realizzare, a propria cura e spese, interventi di valorizzazione e manutenzione nelle aree verdi comunali situate all'interno delle rotatorie stradali ed aiuole spartitraffico, sotto elencate:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

a. (ove pertinente) che la Ditta risulta iscritta al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio  
Industria      Artigianato      ed      Agricoltura      di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° r.e.a. \_\_\_\_\_ ; Codice Attività  
\_\_\_\_\_, o nel registro delle commissioni provinciali  
per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

b. di conoscere ed accettare tutte le condizioni del regolamento comunale per la realizzazione e manutenzione delle aree verdi di arredi urbano tramite l'adozione di spazi verdi comunali e l'adozione di rotatorie.

- c. l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- d. di avere effettuato idoneo sopralluogo per la corretta formulazione della proposta;
- e. di impegnarsi ad effettuare la manutenzione per un periodo minimo di almeno due anni rinnovabili per ulteriori due anni;
- f. di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi di manutenzione, e pertanto, di attestare il possesso dei requisiti richiesti, ovvero di impegnarsi a far eseguire gli interventi a ditte in possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione del servizio;
- g. essere in possesso, ovvero stipulare entro 10 giorni dall'aggiudicazione, polizza d'assicurazione a favore del Comune per infortuni e danni a persone, cose ed animali e responsabilità civile verso terzi, che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;
- h. rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, di far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche;
- l. di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

#### ALLEGA

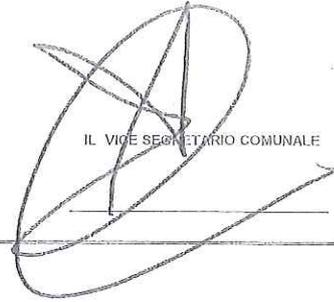
- Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Piano dettagliato dei costi da sostenere, con indicazione degli stessi relativi alle singole operazioni previste, suddivisi, tra interventi aggiuntivi di valorizzazione e interventi di manutenzione ordinaria;
- Il programma manutentivo, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;
- Proposta progettuale di sistemazione/riqualificazione/valorizzazione dell'area, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, e relativi tempi di esecuzione; il progetto deve essere redatto dalla scrivente ditta o da terzi, comunque su commissione della stessa.
- La bozza grafica dei cartelli pubblicitari, realizzati in conformità alla tipologia dell'allegato all'avviso di sponsorizzazione (che riporterà insieme alla scritta "Comune di San Giovanni La Punta" e relativo logo, la scritta "area verde realizzata/curata da xxxx", il nome/marchio/logo/messaggio pubblicitario della ditta) corredato da un disegno (anche schematico) dell'area interessata, con l'ubicazione e il numero degli impianti informativi, da realizzarsi a cura e spese della ditta richiedente;
- Apposita Dichiarazione in riferimento a quanto previsto dall'art.15 dell'avviso in merito alla determinazione dei punteggi che verranno attribuiti alla propria proposta

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

  
IL PRESIDENTE

  
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

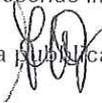
ATTESTA

che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 19/08/2020

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione  
[  ] essendo immediatamente esecutiva

L'addetto alla pubblicazione



  
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

San Giovanni La Punta, li

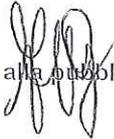
19/08/2020

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario del Comune di San Giovanni La Punta certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio online dal 25 AGO. 2020 al \_\_\_\_\_ Certifica inoltre, che non risulta prodotta all'ufficio comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

San Giovanni La Punta, li \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione



IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_