



# **COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA**

Città Metropolitana di Catania 95037 -San Giovanni La Punta - Piazza Europa sn  
tel. 0957417111- Fax 0957410717- C. F. 00453970873

sito web: [www.sangiovanilapunta.gov.it](http://www.sangiovanilapunta.gov.it) - PEC: [sangiovanilapunta@pec.it](mailto:sangiovanilapunta@pec.it)  
(1° Settore Polizia Municipale- Affari Generali e istituzionali)

## **AVVISO**

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA NOMINA DI COMPONENTE DELL'ORGANO PREPOSTO AL CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGICO DELL'ENTE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**- L'Incaricato funzioni dirigenziali del 1°Settore P.M. e AA.GG.II.-**

L'Amministrazione comunale di San Giovanni La Punta, deve procedere alla nomina dei componenti dell'Organo preposto al Controllo di Gestione e Strategico composto da tre membri esterni all'Ente, fino alla scadenza del mandato del sindaco, secondo quanto disposto dal Regolamento Comunale sull'Organo preposto al Controllo di Gestione e Strategico approvato con deliberazione di G.M. n. 42 del 15/05/2018 e successiva modifica di cui alla deliberazione n. 72 del 03/11/2021, dichiarata immediatamente esecutiva.

### **ART. 1**

#### **FUNZIONI E COMPITI**

L'art. 147-ter del T. U. E. L. concernente il Controllo strategico prevede:

1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico.

2.L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del Segretario Comunale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al Consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

3.L'art. 196 del T.U.E.L. concernente il Controllo di gestione testualmente recita: "Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubblicate, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità".

4.Le funzioni e le competenze dell'Organismo di Controllo sono quelli stabiliti nel Regolamento sui controlli interni al quale lo stesso dovrà puntualmente attenersi.

## **ART. 2**

### **COMPOSIZIONE E REQUISITI**

L'Organismo di Controllo è un collegio composto da tre membri esterni all'Ente, scelti tra soggetti dirigenti e/o funzionari di amministrazioni ed aziende pubbliche e/o private.

- Per essere nominato titolare di Nucleo preposto al controllo di gestione ed al controllo strategico del Comune di San Giovanni La Punta bisogna essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Generali:**

1. Essere cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

#### **Di competenza ed esperienza:**

1. Essere in possesso, per almeno due componenti, di diploma di laurea triennale, laurea specialistica o laurea magistrale in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale o equivalenti;
2. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post universitario in profili afferenti le materie suddette nonché di essere in possesso di adeguata esperienza professionale nei settori dell'organizzazione e/o gestione del personale, del management, della pianificazione e/o controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance;
3. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario è sufficiente il possesso dell'esperienza nei settori elencati al punto 2) di almeno 2 anni in posizione di responsabilità, anche presso aziende private;

#### **Di integrità:**

1. Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
2. Non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. Non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'organo preposto al controllo di gestione e strategico prima della scadenza del mandato;
4. Non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

In considerazione della dimensione del Comune e della relativa attività di misurazione e valutazione, possono far parte dell'Organismo di Controllo di questo Ente, anche soggetti che partecipano ad altri organi di controllo;

## **ART. 3**

### **DIVIETI DI NOMINA**

Non possono essere nominati soggetti che:

- a) Non siano persone fisiche
- b) Siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- c) Siano responsabili della prevenzione della corruzione presso il Comune di San Giovanni La Punta;
- d) Abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura.
- e) Siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale di appartenenza del Comune di San Giovanni La Punta;
- f) Siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di organismo di controllo strategico e di gestione prima della scadenza del mandato;
- g) Siano Revisori dei conti presso il Comune;
- h) Non abbiano prodotto, in allegato alla propria istanza, autorizzazione allo svolgimento di

- incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, ove occorrente;
- i) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 267/2000 in questo Ente (Sindaco, Presidente, Consigliere Comunale, Assessore Comunale);
  - j) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina.

#### **ART. 4.**

##### **MODALITA' DI SCELTA E NOMINA**

L'organismo è nominato con provvedimento del Sindaco, previa acquisizione di curricula professionali, dai quali vengono desunti i titoli e/o le esperienze formative e/o concrete direttamente acquisite. Ad uno dei componenti il Sindaco attribuisce nel decreto di nomina le funzioni di Presidente.

A conclusione della procedura curata dal Responsabile del procedimento e dal Servizio organizzazione e gestione risorse umane, non si procederà alla formazione di graduatorie di merito nè all'attribuzione di punteggi ma alla costituzione di una rosa di candidati idonei (distinti per componente con laurea e componente per diploma di maturità) a svolgere le funzioni all'interno della quale il Sindaco nominerà i componenti dell'Organo.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, integrare o revocare il presente avviso la cui partecipazione non fa sorgere diritti o interessi legittimi.

Il decreto di nomina stabilisce, altresì, il compenso da corrispondere ai componenti dell'Organismo di Controllo ed il relativo impegno di spesa.

#### **ART. 5**

##### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà la durata fino alla scadenza del mandato del sindaco.

#### **ART. 6.**

##### **COMPENSO**

1. Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto ai membri dell'Organismo di Controllo un compenso non superiore a € 8.000,00 e per il Presidente non superiore a € 9.000,00, oltre eventuali oneri previdenziali;
2. Per i componenti non residenti nel Comune di San Giovanni la Punta non è previsto il rimborso spese di viaggio.

#### **ART. 7**

##### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di presentazione, redatta in carta semplice, dovrà essere sottoscritta in calce dall'interessato e dovrà pervenire al protocollo del Comune di San Giovanni La Punta, pena l'esclusione, in busta chiusa, recante la dicitura "Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la nomina di componente dell'Organo preposto al Controllo di Gestione e Strategico dell'Ente", e si deve specificare se si manifesta interesse quale componente avente il titolo di studio della laurea o del diploma di maturità, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24/10/2024 in alternativa potrà essere inviata tramite pec al seguente indirizzo: [sangiovannilapunta@pec.it](mailto:sangiovannilapunta@pec.it)

La domanda di partecipazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, dal curriculum formativo e professionale dell'interessato, dallo stesso datato e sottoscritto a norma del DPR n. 445/2000, comprese le dichiarazioni di cui al presente avviso.

La domanda di manifestazione di interesse dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale o diploma di maturità (*si v. curriculum vitae in allegato*);
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale (*si v. curriculum vitae in allegato*);
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- di non aver riportato sentenza definitiva ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'Organo di Controllo prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere in conflitto di interessi con l'Ente.

## **ART. 8**

### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- Sprovviste di firma dell'interessato e/o copia del documento di identità in corso di validità;
- Presentate da soggetti non in possesso dei requisiti previsti dall'avviso e/o che versino nelle condizioni di incompatibilità.
- Sprovviste di curriculum formativo professionale dell'interessato e autodichiarazione di cui all'allegato n. 2;

## **ART. 9**

### **TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del D.lgs. n.196 del 30/06/2003 come modificato ed integrato dal GDPR 679/2016, dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

- Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente avviso pubblico è titolare del Trattamento il Comune di San Giovanni La Punta;

- I dati sono trattati nel rispetto dei principi del GDPR, art. 5 Reg UE n. 679/2016, con particolare riferimento al principio di correttezza, liceità, proporzionalità, minimizzazione, necessità e limitazione della finalità. Gli eventuali dati particolari acquisiti dall'ente locale verranno trattati con le dovute misure organizzative e tecniche a garanzia della loro riservatezza e sicurezza.

- Il trattamento è effettuato con procedure cartacee ed informatizzate; non viene effettuata attività di profilazione; i dati sono protetti e non accessibili al pubblico. Il trattamento comprende le operazioni di cui all'art. 4, par. 1, punto 2), Reg UE n. 679/2016, c.d. GDPR in particolare: acquisizione, utilizzo, consultazione, comunicazione, conservazione, pubblicazione dei dati;

- I dati sono trattati nel rispetto dei principi del GDPR, art. 5 Reg UE n. 679/2016, con particolare riferimento al principio di correttezza, liceità, proporzionalità, minimizzazione, necessità e limitazione della finalità;

- Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii..

- I partecipanti, nella loro qualità di interessati, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepiloga:

- é diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

- All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

- I partecipanti, nella loro qualità di interessati, potranno esercitare nei confronti del Titolare, in ogni momento i diritti sopra indicati inviando una mail all' indirizzo PEC: sangiovannilapunta@pec.it. o, in alternativa, tramite raccomandata a.r. al seguente indirizzo Comune San Giovanni La Punta Piazza Europa s.n. 95037 San Giov. La Punta(CT).

## **ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Palesi Massimo Costantino, Incaricato funzioni dirigenziali del 1° Settore P.M e Affari Generali e Istituzionali.

## **Art. 11 PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 modificato dal D.Lgs n. 97/2016, e nell'Albo Pretorio on line.

### **Allegati:**

- 1) Istanza di manifestazione di interesse.
- 2) Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

**Visto: Il Sindaco  
(Antonino Bellia)**

**L'Incaricato Funzioni Dirigenziali  
1° Settore P.M.- AA.GG. e II.  
(dott. Palesi Massimo C. )**

